

DECISIONS

2ème TRIMESTRE 2018

AVRIL/MAI/JUIN

**COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE**

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/019

LE MAIRE DE LA COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE

Vu le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

Vu la délibération du conseil municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

Considérant la nécessité de proposer une animation de type cabestria à l'occasion de la fête locale ;

DECIDE

ARTICLE 1 : La signature d'un contrat de prestation de service entre l'association DOMA VAQUERA FRANCE , sise Mas Ste Anne Chemin du Mas d'Artaud – 13103 SAINT ETIENNE DU GRÈS représentée par Monsieur BOUTAUD, et la commune de Villeneuve lès Maguelone, d'un montant forfaitaire de 1 600 € TTC, (mille six cent euros toutes taxes comprises) correspondant à 1 prestation (cabestria) , le samedi 14 juillet 2018 lors de la fête locale.

ARTICLE 2 : La présente décision fera l'objet d'une communication au prochain Conseil Municipal.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution de la présente décision.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 11 AVRIL 2018.

Le Maire
Noël SEGURA



La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Languedoc-Roussillon, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/020

LE MAIRE DE LA COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE

Vu le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

Vu la délibération du conseil municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

Vu le décès de Mme BOCHATON Muriel survenu à son domicile 460 Rue des Amandiers à Villeneuve lès-Maguelone le 04 avril 2018 et sa situation familiale et financière,

DECIDE

ARTICLE 1 : La Municipalité prendra en charge les frais dus à l'inhumation de Mme BOCHATON dans le terrain commun du cimetière Communal

ARTICLE 2 : La présente décision fera l'objet d'une communication au conseil municipal.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services et Monsieur le Trésorier Principal de Frontignan sont chargés chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 17 AVRIL 2018

Le Maire
Noël SEGURA



La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Languedoc-Roussillon, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.



COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/021

Vu le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

Vu la délibération du conseil municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

Vu les délibérations du Conseil de la Communauté d'Agglomération de Montpellier en date des 19/09/2005 et 16/12/2005 relatives à l'instauration de la redevance spéciale pour les déchets ménagers ;

DECIDE

ARTICLE 1 : La commune de Villeneuve les Maguelone procède à la signature de la convention relative à la collecte des déchets ménagers et assimilés redevance spéciale pour l'exercice 2018.

ARTICLE 2 : Le montant de la redevance pour l'exercice 2018 est de 19 735,32 € (dix-neuf mille sept cent trente-cinq euros et trente-deux cents) ; somme imputable à l'article 65541 du budget communal en cours.

ARTICLE 3 : La présente décision fera l'objet d'une communication au conseil municipal.

ARTICLE 4 : Monsieur le Directeur Général des Services et Monsieur le Trésorier Principal de Cournonterral sont chargés chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE jeudi 19 avril 2018.

Le Maire
Noël SEGURA



04

VILLENEUVE
LÈS-MAGUELONE



COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/022

Vu le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

Vu la délibération du conseil municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

Considérant que la commune souhaite accueillir le spectacle « Les Bruits du noir » de la compagnie Choc Trio dans le cadre du festival Saperlipopette – EPCI du Domaine d'O – 178 rue de la Carrierasse 34090 Montpellier – dans le cadre d'une mise à disposition à titre gracieux du théâtre Jérôme Savary – mercredi 16 mai 2018.

DECIDE

ARTICLE 1 : La commune de Villeneuve les Maguelone procède à la signature de la convention de mise à disposition, à titre gracieux, du théâtre Jérôme Savary mercredi 16 mai 2018.

ARTICLE 2 : La présente décision fera l'objet d'une communication au conseil municipal.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution de la présente décision.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE vendredi 20 avril 2018.

Le Maire
Noël SEGURA



La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Languedoc-Roussillon, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

COMMUNE DE
VILLENUEVE LES MAGUELONE

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/023

LE MAIRE DE LA COMMUNE
DE VILLENUEVE LES MAGUELONE

Vu le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

Vu la délibération du conseil municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

Considérant que la commune souhaite accueillir la peña « groupe mistral » – 20 rue du 19 mars 1962, 30220 Saint Laurent d'Aigouze – pour un montant de 900 € ttc (neuf cent euros); dans le cadre de l'animation musicale de la fête locale ;

DECIDE

ARTICLE 1 : La signature d'un contrat de prestation de la peña « groupe mistral » – 20 rue du 19 mars 1962, 30220 Saint Laurent d'Aigouze – pour un montant de 900 € ttc (neuf cent euros), dans le cadre de l'animation musicale du samedi 14 juillet 2018. La prestation musicale sera animée par 7 musiciens.

ARTICLE 2 : La présente décision fera l'objet d'une communication au conseil municipal.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution de la présente décision.

FAIT A VILLENUEVE LES MAGUELONE LE 23 AVRIL 2018

LE MAIRE
Noël SEGURA



La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Languedoc-Roussillon, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

06

COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/024

LE MAIRE DE LA COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE

Vu le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

Vu la délibération du conseil municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

Considérant que la commune souhaite accueillir l'exposition « Solidarité pour Cuba » du 04 au 25 mai 2018 ;

DECIDE

ARTICLE 1 : La signature d'une convention de prêt à titre gracieux avec l'association Montpellier Cuba Solidarité, 117 rue des Etats Généraux – 34000 Montpellier - pour le prêt de l'exposition « Solidarité pour Cuba » du 4 au 25 mai 2018 au centre culturel Bérenger de Fré dol. La totalité des œuvres de l'exposition sera assurée pour une valeur maximale de 5000 euros.

ARTICLE 2 : La présente décision fera l'objet d'une communication au conseil municipal.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution de la présente décision.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 23 MARS 2018

LE MAIRE
Noël SEGURA



La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Languedoc-Roussillon, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

COMMUNE DE
VILLENUEVE LES MAGUELONE

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/025

VU le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

VU la délibération du Conseil municipal du 14/04/2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

VU la requête présentée par Monsieur et Madame CHAZAL, enregistrée le 30/04/2018 au Tribunal administratif de Montpellier, pour l'annulation de l'arrêté n° PC 34337 16 V0007M01 en date du 12/01/2018 par lequel la Commune a accordé un permis de construire modificatif à la SAS SOGERIM ;

DECIDE

ARTICLE 1 :

La Commune mandate Maître Florence AUBY, Avocat du cabinet AUBY AVOCATS, sise 22 rue Durand à Montpellier, pour défendre ses intérêts dans cette affaire.

ARTICLE 2 :

Cette décision sera communiquée lors de la réunion du conseil municipal ainsi qu'à Monsieur Le Préfet.

Fait à Villeneuve Les Maguelone,
Le 15/05/2018

Le Maire
Noël SEGURA



La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Occitanie, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

08



**COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE**

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/026

**LE MAIRE DE LA COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE**

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement les articles L.1311-5, L.2122-21, L.2122-22, L.2241-1,

Vu la convention d'occupation provisoire et précaire de terres agricoles signée contradictoirement entre la Commune de Villeneuve-lès-Maguelone et Monsieur MARTIN Alain, en date du 20/10/2012,

Considérant la demande de Monsieur MARTIN Alain, reçue en date du 23/04/2018, d'annuler la location,

Considérant l'article 7 de la convention susvisée, prévoyant que la convention sera renouvelable par tacite reconduction sauf dénonciation trois mois à l'avance par l'une ou l'autre des parties,

DECIDE

ARTICLE 1 :

La commune retire à Monsieur MARTIN Alain la location des parcelles cadastrées ci-après, à compter du 23/07/2018 :

- Section n° BA 7, lieu dit « Le Rat de Merle », d'une superficie de 25a 41 ca,
- Section n° BA 9, lieu dit « Le Rat de Merle », d'une superficie de 11a 52 ca.

ARTICLE 2 :

La présente décision fera l'objet d'une communication au prochain Conseil Municipal.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 18 MAI 2018.

**Le Maire
Noël SEGURA**

La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Occitanie, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.



COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/027

LE MAIRE DE LA COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE

Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement les articles L.1311-5, L.2122-21, L.2122-22, L.2241-1,

Vu la convention d'occupation provisoire et précaire de terres agricoles signée contradictoirement entre la Commune de Villeneuve-lès-Maguelone et Monsieur LAPEYRE Paul en date du 05/02/2014,

Vu l'intérêt que présente pour la commune l'entretien du foncier communal,

DECIDE

ARTICLE 1 :

L'établissement d'un avenant n°2 à la convention d'occupation provisoire et précaire de terres agricoles au bénéfice de Monsieur LAPEYRE afin de mettre à la location les parcelles cadastrées ci-après, à compter du 01/08/18 :

- Section n° BA 7, lieu dit « Le Rat de Merle », d'une superficie de 2 541 m²,
- Section n° BA 9, lieu dit « Le Rat de Merle », d'une superficie de 1 152 m².

ARTICLE 2 :

Le preneur garde en location les parcelles cadastrées ci-après :

- Section AP n°259, lieu dit « PUECH GAROU », d'une superficie de 2 182 m²,
- Section AP n°260, lieu dit « PUECH GAROU », d'une superficie de 2 514 m²,
- Section AP n°263, lieu-dit « Puech Garou », d'une superficie de 6 645 m².

ARTICLE 3 :

La présente décision fera l'objet d'une communication au prochain Conseil Municipal.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 18/05/2018.

Le Maire
Noël SEGURA



10

**COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE**

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/028

VU le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

VU la délibération du Conseil municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

VU la requête présentée par M. et Mme AFARID, enregistrée le 19/04/2018 au Tribunal administratif de Montpellier sous le n°1801961-1, pour l'annulation de la décision tacite du 26/2/2018 portant rejet de la demande d'abrogation partielle du règlement du PLU de la Commune de Villeneuve-lès-Maguelone approuvé par délibération du 29/03/2013 ;

DECIDE

ARTICLE 1 :

La Commune mandate Maître Jérôme JEANJEAN, Avocat associé de la SCP SCHEUER VERNHET & Associés, sise 1 Place Alexandre Laissac à Montpellier, pour défendre ses intérêts dans cette affaire.

ARTICLE 2 :

Cette décision sera communiquée lors de la réunion du conseil municipal ainsi qu'à Monsieur Le Préfet.

Fait à Villeneuve Les Maguelone,
Le 28/05/2018

**Le Maire
Noël SEGURA**

La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Occitanie, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

Accusé de réception en préfecture
034-213403371-20180525-2018DECAD029-
AI
Date de télétransmission : 01/06/2018
Date de réception préfecture : 01/06/2018

VILLENEUVE
LÈS-MAGUELONE



11

**COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE**

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/029

VU le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L.2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

VU la délibération du Conseil Municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

VU la délibération du Conseil Municipal du 26 avril 2011 relative au changement de locataires des jardins partagés ;

CONSIDERANT le courrier de l'attributaire reçu en date du 17/05/2018 relatif à sa décision de cesser d'exploiter la parcelle pour des raisons de santé ;

DECIDE

ARTICLE 1 :

La parcelle suivante, située aux jardins de « La Planche », fait l'objet d'une modification de locataire :

N° de parcelle	Ancien attributaire	Nouvel attributaire
27	M. LOPEZ Louis 1 place des 4 Vents Bât 2	M. Jean-Louis LUCAS 16 allée des Pins

ARTICLE 2 :

La présente décision fera l'objet d'une communication au prochain Conseil Municipal.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 25 MAI 2018.

**LE MAIRE
Noël SEGURA**

La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Occitanie, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

12

VILLENEUVE
LÈS-MAGUELONE



COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/030

Vu le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

Vu la délibération du conseil municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

Considérant l'intérêt que représente pour la commune de Villeneuve-lès-Maguelone, l'implantation d'un centre de loisirs sans hébergement en bord de plage, à destination de la jeunesse en général, et des possibilités offertes aux jeunes Villeneuvois, en particulier, mais également à l'association des « Compagnons de Maguelone ».

Pris connaissance du projet de convention déposé par les services de la Sécurité Publique de l'Hérault.

DECIDE

ARTICLE 1 : La signature de la dite convention à laquelle sont associés « les Compagnons de Maguelone », la Direction Départementale de la Sécurité Publique de l'Hérault et l'association Centre de Loisirs Jeunes de Montpellier-La Paillade.
Prend note que le centre est ouvert du 26 juin au 7 septembre 2018.

ARTICLE 2 : La présente décision fera l'objet d'une communication au conseil municipal.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 16 MAI 2018.

LE MAIRE
Noël SEGURA



[Handwritten signature of Noël Segura]

La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Languedoc-Roussillon, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.



13

**COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE**

DECISION N° 2018/031

Vu le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

Vu la délibération du conseil municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

Considérant que la commune souhaite offrir un spectacle aux enfants dans le cadre de la fête du Relais d'Assistantes Maternelles ;

DECIDE

ARTICLE 1 :

La signature d'un contrat de cession d'un spectacle avec la compagnie «Tambour Battant», représentée par M. Bertrand VALEUR, producteur, sise 4 Avenue de Sète – 34230 Plaissan, au titre d'une représentation du spectacle «Zig Zag Zoug» jouée par Flavia PEREZ, musicienne, le mercredi 4 juillet 2018, pour un montant de 350€ TTC.

ARTICLE 2 :

La présente décision fera l'objet d'une communication au conseil municipal.

ARTICLE 3 :

Monsieur le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution de la présente décision.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 07 juin 2018.

**Le Maire
Noël SEGURA**



**COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE**

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/032

**LE MAIRE DE LA COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE**

Vu le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

Vu la délibération du conseil municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

Considérant que la commune souhaite accueillir l'association « Patrice Fabrice Animation » - 430 rue du Puits de Fabre - 34750 VILLENEUVE LES MAGUELONE – pour un montant de 400 € ttc (quatre cent euros) dans le cadre de la fête de la musique le 21 juin 2017 ;

DECIDE

ARTICLE 1 : La signature d'un contrat de prestation de service avec l'association « Patrice Fabrice Animation » - 430 rue du Puits de Fabre - 34750 VILLENEUVE LES MAGUELONE – pour un montant de 400 € ttc (quatre cent euros) dans le cadre de la fête de la musique le 21 juin 2018 pour assurer la sonorisation et l'animation musicale de l'évènement sur la scène du grand jardin;

ARTICLE 2 : La présente décision fera l'objet d'une communication au conseil municipal.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution de la présente décision.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 08 JUIN 2018 ;

**LE MAIRE
Noël SEGURA**



La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Languedoc-Roussillon, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

15

COMMUNE DE
VILLENUEVE LES MAGUELONE

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/033

LE MAIRE DE LA COMMUNE
DE VILLENUEVE LES MAGUELONE

Vu le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

Vu la délibération du conseil municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

Considérant que la commune souhaite accueillir le groupe de musique « Chorale EOLE » soit l'association « EOLE » - 14 rue Brahms – 34690 FABREGUES – pour un montant de 500 € ttc (cinq cent euros) dans le cadre de la fête de la musique le 21 juin 2018 ;

DECIDE

ARTICLE 1 : La signature d'un contrat de prestation de service avec l'association « EOLE » - 14 rue Brahms – 34690 FABREGUES – pour un montant de 500 € ttc (cinq cent euros) dans le cadre de la fête de la musique le 21 juin 2018 pour assurer l'animation musicale de l'évènement sur la place du Gazian;

ARTICLE 2 : La présente décision fera l'objet d'une communication au conseil municipal.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution de la présente décision.

FAIT A VILLENUEVE LES MAGUELONE LE 8 JUIN 2018 ;

LE MAIRE
Noël SEGURA



La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Languedoc-Roussillon, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

**COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE**

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/034

**LE MAIRE DE LA COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE**

Vu le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

Vu la délibération du conseil municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

Considérant que la commune souhaite accueillir le groupe de musique « Chronolo'Zic » soit l'association « A travers chant » - 183 avenue Maréchal de Lattre de Tassigny – 34280 LA GRANDE MOTTE – pour un montant de 100 € ttc (cent euros) dans le cadre de la fête de la musique le 21 juin 2018 ;

DECIDE

ARTICLE 1 : La signature d'un contrat de prestation de service avec l'association « A travers chant » - 183 avenue Maréchal de Lattre de Tassigny – 34280 LA GRANDE MOTTE – pour un montant de 100 € ttc (cent euros) dans le cadre de la fête de la musique le 21 juin 2018 pour assurer l'animation musicale de l'évènement dans la Grand Rue;

ARTICLE 2 : La présente décision fera l'objet d'une communication au conseil municipal.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution de la présente décision.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 8 JUIN 2018 ;

**LE MAIRE
Noël SEGURA**



La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Languedoc-Roussillon, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

17

VILLENEUVE
LES-MAGUELONE



COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/035

Vu le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

Vu la délibération du conseil municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

Considérant que la commune souhaite un partenariat avec l'Association Jazzameze dans le cadre du 28^{ème} festival de Thau ;

DECIDE

ARTICLE 1 : La signature d'une convention de partenariat entre la Commune et l'Association Jazzameze sise Château du Girard – BP 94 – 34140 MEZE, pour la mise à disposition, du 26 juin au 10 juillet 2018, de 4 faces de son réseau d'affichage municipal au format 120x176, sur différents lieux de la commune, dans le cadre du 28^{ème} Festival de Thau du 16 au 24 juillet 2018.

ARTICLE 2 : La présente décision fera l'objet d'une communication au conseil municipal.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution de la présente décision.

FAIT A VILLENEUVE-LES-MAGUELONE le 12 juin 2018.

**Le Maire,
Noël SEGURA**



La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Languedoc-Roussillon, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

**COMMUNE DE
VILLENUEVE LES MAGUELONE**

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/036

**LE MAIRE DE LA COMMUNE
DE VILLENUEVE LES MAGUELONE**

Vu le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

Vu la délibération du conseil municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

Considérant que la commune souhaite accueillir La Compagnie Cielo – 2 bis rue du Maréchal Ferrant, 66500 LOS MASOS – pour un montant de 1 332 € ttc (Mille trois cent trente deux euros) dans le cadre d'une animation sur le parvis de la mairie le 13 juillet 2018 ;

DECIDE

ARTICLE 1 : La signature d'un contrat de prestation de service avec La Compagnie Cielo – 2 bis rue du Maréchal Ferrant, 66500 LOS MASOS – pour un montant de 1 332 € ttc (Mille trois cent trente deux euros) dans le cadre d'une animation sur le parvis de la mairie le 13 juillet 2018 ;

ARTICLE 2 : La présente décision fera l'objet d'une communication au conseil municipal.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution de la présente décision.

FAIT A VILLENUEVE LES MAGUELONE LE 13 JUIN 2018

**LE MAIRE
Noël SEGURA**



La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Languedoc-Roussillon, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

19



**COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE**

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/037

VU le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L.2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

VU la délibération du Conseil Municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

VU la délibération du Conseil Municipal du 26 avril 2011 relative au changement de locataires des jardins partagés ;

CONSIDERANT le courriel de l'attributaire en date du 12/06/2018 relatif à sa décision de cesser d'exploiter la parcelle ;

DECIDE

ARTICLE 1 :

La parcelle suivante, située aux jardins du « Triolveire », fait l'objet d'une modification de locataire :

N° de parcelle	Ancien attributaire	Nouvel attributaire
91	M. GUILLAUD Régis 224 avenue de la Gare	M. KARIMI Maulay Res. Les Pierres Blanches Place des 4 vents

ARTICLE 2 :

La présente décision fera l'objet d'une communication au prochain Conseil Municipal.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 15 JUIN 2018.

**LE MAIRE
Noël SEGURA**



La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

**COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE**

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018 / 038

**LE MAIRE DE LA COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE**

Vu le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

Vu la délibération du conseil municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

Considérant la volonté de proposer un concert de musique du monde dans le cadre de la fête de la mer et de la plage le vendredi 27 juillet 2018;

DECIDE

ARTICLE 1 : La signature d'un contrat de prestation de service entre l'association CONVIVENCIA – sis 4 rue Claude Chappe – 31520 RAMONVILLE SAINT AGNE et la commune de Villeneuve lès Maguelone, d'un montant forfaitaire de 1000 € TTC (mille euros toutes taxes comprises), correspondant à l'accueil d'une étape du festival de musique du monde CONVIVENCIA le vendredi 27 juillet 2018, à partir de 21H.

ARTICLE 2 : La présente décision fera l'objet d'une communication au prochain Conseil Municipal.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services et Monsieur le Trésorier Principal de Courdonterral sont chargés chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE, LE 18 JUIN 2018.

**Le Maire
Noël SEGURA**



La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Languedoc-Roussillon, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

21

VILLENEUVE
LÈS-MAGUELONE



COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018 / 039

LE MAIRE DE LA COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE

Vu le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L 2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

Vu la délibération du conseil municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

Considérant la nécessité de mettre en place un éclairage spécifique lors du Concert Festival de Radio France et Montpellier Languedoc-Roussillon, qui se tiendra en l'église Saint Etienne le 16 juillet 2018 ;

DECIDE

ARTICLE 1 : La signature d'un devis de location de matériel d'éclairage avec l'association Art-Scène, domiciliée Peu de la Pena, 66820 Vernet Les Bains, pour un montant de 150.00€.

ARTICLE 2 : La présente décision fera l'objet d'une communication au prochain Conseil Municipal.

ARTICLE 3 : Monsieur le Directeur Général des Services et Monsieur le Trésorier Principal de Courdonterral sont chargés chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE, LE 19 JUIN 2018.

Le Maire
Noël SEGURA



La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Languedoc-Roussillon, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.



COMMUNE DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE

REPUBLIQUE FRANCAISE

DECISION N° 2018/040

VU le code Général des Collectivités Territoriales et plus particulièrement l'article L.2122-22 portant délégation de missions complémentaires ;

VU la délibération du Conseil Municipal du 14 avril 2014 relative à la décision de donner délégation de missions complémentaires à Monsieur le Maire ;

VU la délibération du Conseil Municipal du 26 avril 2011 relative au changement de locataires des jardins partagés ;

CONSIDERANT l'entretien avec l'attributaire relatif à sa décision de cesser d'exploiter la parcelle pour des raisons de santé ;

DECIDE

ARTICLE 1 :

La parcelle suivante, située aux jardins du « Flès », fait l'objet d'une modification de locataire :

N° de parcelle	Ancien attributaire	Nouvel attributaire
40	M. BARRE André 1 plan des Sauges	Mme OLOMBEL Nathalie 18 chemin du Pilou

ARTICLE 2 :

La présente décision fera l'objet d'une communication au prochain Conseil Municipal.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 21 JUIN 2018.

LE MAIRE
Noël SEGURA



[Handwritten signature]

La présente décision sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de la région Occitanie, Préfet de l'Hérault. La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

DELIBERATIONS

2ème TRIMESTRE 2018

AVRIL/MAI/JUIN

Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 19
Procurations : 7
Absents : 3
Date de convocation et affichage :
03/04/2018

OBJET :
BUDGET PRIMITIF 2018

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M Olivier NOGUES (procuration à Mme Annie CREGUT), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Pris connaissance du projet de budget communal pour l'exercice 2018,

Le Conseil Municipal, **à l'unanimité**, (4 abstentions : M. Desseigne, Mme Garcia, M. Bouisson, Mme Brants),

APPROUVE le budget primitif de l'exercice 2018 de la commune qui s'équilibre de la façon suivante, après avoir été voté par chapitres :

FONCTIONNEMENT		INVESTISSEMENT (report inclus)	
DEPENSES	RECETTES	DEPENSES	RECETTES
10 682 684,37 €	10 682 684,37 €	10 797 252,33 €	10 797 252,33 €

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME
LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **12 AVR. 2018**
Et publication le **16 AVR. 2018**



02

2018DAD021
COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE
DEPARTEMENT DE L'HERAULT

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU MARDI 10 AVRIL 2018 A 18H30

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

Nombre de membres en exercice : **29**

Présents : 19

Procurations : 7

Absents : 3

Date de convocation et affichage :

03/04/2018

OBJET :

TAXES DIRECTES LOCALES

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M Olivier NOGUES (procuration à Mme Annie CREGUT), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Pris connaissance du projet de budget communal pour l'exercice 2018,

Le Conseil municipal, **à l'unanimité** (2 abstentions : M. Desseigne, Mme Garcia),

APPROUVE les taux des trois taxes directes locales, à savoir :

- Taxe d'habitation : 23,74 %
- Taxe foncière sur les propriétés bâties : 38,93 %
- Taxe foncière sur les propriétés non bâties : 177,62 %

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **1.2 AVR. 2018**
Et publication le **1.6 AVR. 2018**



Nombre de membres en exercice : 29

Présents : 20

Procurations : 6

Absents : 3

Date de convocation et affichage :

03/04/2018

OBJET :

SUBVENTIONS AUX ASSOCIATIONS

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Sur proposition de Monsieur le Maire,

Nom de l'Association	Montant 2018
Amitié Villeneuvoise	1 000,00 €
Anarmonie	400,00 €
APFH	500,00 €
ASV2M	250,00 €
Bel Art	600,00 €
Club informatique	400,00 €
Comité des Fêtes	21 500,00 €
Coop scolaire Bouissinet	2 400,00 €
Coop scolaire élémentaire Dolto	2 400,00 €
Coop scolaire maternelle Dolto	2 280,00 €
Coop scolaire Rousseau	1 900,00 €
Emergences	3 000,00 €
FNACA	300,00 €
Imagine et Partage	150,00 €
JNC	250,00 €
Judo Club	2 200,00 €
Kick Boxing Villeneuvois	800,00 €
Les Compagnons de Maguelone	2 000,00 €
Les Jardins partagés	300,00 €
Les Muses en dialogue	4 000,00 €
Les Retraités	1 000,00 €
MACH	500,00 €
Maguelone Jogging	3 000,00 €
Maguelone Karaté	300,00 €
Plage Maguelone	300,00 €
Section Taurine	3 000,00 €
Syndicat de chasse	600,00 €
Tennis Club	3 000,00 €
UNC	250,00 €
USV	11 000,00 €
VAL	21 500,00 €
Villeneuve Handball	3 000,00 €
Villeneuve Pétanque	2 300,00 €

Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le ...1.2.AVR. 2018
Et publication le ...1.6.AVR..2018

DECIDE d'accorder une subvention de fonctionnement aux diverses associations susvisées.

PRECISE que pour l'ensemble des associations concernées, le mandatement des aides accordées est conditionné à la présentation des documents relatifs au fonctionnement de l'association et notamment ses registres comptables.

DIT que les règlements des aides susvisées sont imputés sur les crédits ouverts au budget primitif communal de l'exercice 2018, au compte 6574.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME
LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA



Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **1.2.AVR. 2018**
Et publication le **1.6.AVR. 2018**

SEANCE DU MARDI 10 AVRIL 2018 A 18H30

Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 20
Procurations : 6
Absents : 3
Date de convocation et affichage :
03/04/2018

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

OBJET :

**EXONERATION DE TAXE FONCIERE
SUR LES PROPRIETES NON BATIES**

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

La loi n°2008-1945 a modifié l'article 1395 G du code général des impôts afin de permettre aux communes qui le souhaitent d'exonérer, pour une durée de cinq ans, de la taxe foncière sur les propriétés non bâties, les parcelles engagées en mode de production biologique prévu au règlement n°834/2007 du conseil de l'Europe.

Afin d'encourager les agriculteurs du territoire à s'engager dans une démarche de production respectueuse de l'environnement, le Conseil Municipal délibérera sachant que s'agissant d'une exonération de taxe, celle-ci serait prise en charge intégralement par la commune, donc sans compensation financière de l'Etat.

Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

DECIDE l'exonération pour une durée de cinq ans de la taxe foncière sur les propriétés non bâties pour les agriculteurs qui cultivent des parcelles engagées en mode de production biologique prévu au règlement n°834/2007 du conseil de l'Europe.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **12 AVR. 2018**
Et publication le **16 AVR. 2018**



05

2018DAD024
COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE
DEPARTEMENT DE L'HERAULT

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL
SEANCE DU MARDI 10 AVRIL 2018 A 18H30

Nombre de membres en exercice : **29**
Présents : 20
Procurations : 6
Absents : 3
Date de convocation et affichage :
03/04/2018

OBJET :

ACHAT DE MATERIEL D'ENTRETIEN
DES ESPACES VERTS – APPEL
D'OFFRES – AUTORISATION DE
SIGNER LA CONVENTION DE
GROUPEMENT DE COMMANDES

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est rassemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Dans le cadre de l'achat de matériel d'entretien des espaces verts, la Ville de Montpellier doit lancer une consultation d'entreprises afin de conclure un marché à bons de commande.

Dans ce cadre et dans un souci d'économie, et en vertu de l'article 28 de l'Ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics, il apparaît pertinent de conclure un groupement de commandes entre la Ville de Montpellier, Montpellier Méditerranée Métropole et les Villes de Castelnau le Lez, Grabels, Pérols et Villeneuve-lès-Maguelone pour l'achat de matériel d'entretien des espaces verts, conformément à la Convention annexée à la présente.

La Ville de Montpellier est désignée coordonnateur du groupement. La Commission d'appel d'offres du groupement sera celle du coordonnateur. Chaque membre du groupement s'assurera de la bonne exécution du marché pour ce qui le concerne.

La procédure de mise en concurrence implique le lancement d'un appel d'offres ouvert pour la conclusion d'un accord cadre à bons de commande sans minimum ni maximum, conformément aux articles 78 à 80 du Décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics.

Cette consultation se compose d'un seul lot :

Pour la Ville de Montpellier, le montant d'achats estimé sera de 60.000 € HT par an.

Pour Montpellier Méditerranée Métropole, le montant d'achats estimé sera de 60.000 € HT par an.

Pour la Ville de Castelnau le Lez, le montant d'achats estimé sera de 5.000 € HT par an.

Pour la Ville de Grabels, le montant d'achats estimé sera de 1.000 € HT par an.

Pour la Ville de Pérols, le montant d'achats estimé sera de 9.000 € HT par an.

Pour la Commune de Villeneuve-lès-Maguelone, le montant d'achats estimé sera de 1.500€ HT par an.

Le Conseil Municipal, **à l'unanimité :**

AUTORISE la signature de la convention de groupement de commandes entre la Ville de Montpellier, Montpellier Méditerranée Métropole, la Ville de Castelnau le Lez, la Ville de Grabels, la Ville de Pérols et la Ville de Villeneuve-lès-Maguelone, convention aux termes de laquelle la Ville de Montpellier est désignée coordonnateur du groupement, et sa Commission d'Appel d'Offres déclarée compétente pour attribuer ce marché,

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **1.2.AVR. 2018**
Et publication le **1.6.AVR. 2018**

Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 20
Procurations : 6
Absents : 3
Date de convocation et affichage :
03/04/2018

OBJET :

ACHAT ET LIVRAISON DE PAPIER –
APPEL D'OFFRES – AUTORISATION
DE SIGNER LA CONVENTION DE
GROUPEMENT DE COMMANDES

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est rassemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Le marché conclu pour l'achat et la livraison de papier arrivant à son terme le 31/12/2018, et afin de continuer à rationaliser leurs achats et de créer des économies d'échelle, Montpellier Méditerranée Métropole et les Villes de Montpellier, Murviel les Montpellier, Fabrègues, Beaulieu, Pérols, Pignan, Villeneuve-lès-Maguelone, Saint Jean de Védas, Jacou et de Grabels ont décidé de constituer un nouveau groupement de commandes conformément à l'article 28 de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015, relatif aux marchés publics et à la convention annexée.

Montpellier Méditerranée Métropole est désignée coordonnateur du groupement. La Commission d'appel d'offres du groupement sera celle du coordonnateur. Chaque membre du groupement s'assurera de la bonne exécution du marché pour ce qui le concerne.

A ce titre, une procédure de mise en concurrence sera lancée conformément aux articles 67 et 68 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016, relatif aux marchés publics (appel d'offres ouvert) pour l'« achat et livraison de papier » destiné au fonctionnement de leurs services respectifs.

Après recensement des besoins des membres, les montants d'achats estimés sont les suivants :

Pour Montpellier Méditerranée Métropole : 40.000 € HT par an.

Pour la Ville de Montpellier : 70.000 € HT par an.

Pour la Ville de Murviel les Montpellier : 800 € HT par an.

Pour la Ville de Fabrègues : 1.400 € HT par an.

Pour la Ville de Beaulieu : 700 € HT par an.

Pour la Ville de Pérols : 4.700 € HT par an.

Pour la Ville de Pignan : 3.800 € HT par an.

Pour la Ville de Villeneuve les Maguelone : 4.600 € HT par an.

Pour la Ville de Saint Jean de Védas : 3.600 € HT par an.

Pour la Ville de Jacou : 2.300 € HT par an.

Pour la Ville de Grabels : 2.900 € HT par an.

Acte rendu exécutoire après

Dépôt en préfecture le ...1.2. AVR. 2018

Et publication le ..1.6. AVR. 2018

Le Conseil Municipal, à l'unanimité :

AUTORISE le prélèvement des dépenses correspondantes sur le budget communal en cours,

AUTORISE Monsieur le Maire à signer tous les documents relatifs à cette affaire.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA



Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **1.2.AVR. 2018**
Et publication le **1.6.AVR. 2018**

Nombre de membres en exercice : **29**
Présents : 20
Procurations : 6
Absents : 3
Date de convocation et affichage :
03/04/2018

OBJET :

**ADHESION A UN GROUPEMENT DE
COMMANDE POUR L'ACHAT
D'ENERGIES, DE
FOURNITURES/SERVICES EN
MATIERE D'EFFICACITE ET
D'EXPLOITATION ENERGETIQUE**

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est rassemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Vu la directive européenne n°2009/72/CE du 13 juillet 2009 concernant les règles communes pour le marché intérieur d'électricité,

Vu la directive européenne n°2009/73/CE du 13 juillet 2009 concernant les règles communes pour le marché intérieur du gaz naturel,

Vu le code de l'énergie,

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu l'ordonnance n°2015-899 du 23/07/2015 relative aux marchés publics, notamment son article 28,

Considérant que la commune de Villeneuve-lès-Maguelone fait déjà partie du groupement de commandes créé en 2015 par Hérault énergies pour ses besoins en matière d'achat d'énergies,

Considérant que l'élargissement du périmètre du Groupement à d'autres départements de la Région Occitanie/ Pyrénées - Méditerranée nécessite d'adapter l'acte constitutif initial du groupement de commandes en convention constitutive pour l'achat d'énergies de fournitures et de services en matière d'efficacité et d'exploitation énergétique,

Considérant qu'Hérault énergies (Syndicat Départemental d'Energies du département de l'Hérault) demeure le coordonnateur du groupement,

Considérant que le groupement est toujours constitué pour une durée illimitée,

Considérant que la mutualisation permet d'effectuer plus efficacement les opérations de mise en concurrence et incidemment d'obtenir des meilleurs prix,

Considérant que ce groupement présente toujours un intérêt pour la commune de Villeneuve-lès-Maguelone au regard de ses besoins propres et des projets de marchés ou d'accords-cadres à lancer par le Groupement,

Le Conseil Municipal, **à l'unanimité** (3 abstentions : M. Desseigne, M. Bouisson, Mme Brants) décide :

DE CONFIRMER l'adhésion de la commune de Villeneuve-lès-Maguelone au groupement de commandes pour « l'achat d'énergies, de fournitures/services en matière d'efficacité et d'exploitation énergétique » pour une durée illimitée,

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **12 AVR. 2018**
Et publication le **16 AVR. 2018**

AUTORISE l'établissement d'un groupement de commandes conformément à l'article 28 de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et à la convention annexée entre Montpellier Méditerranée Métropole et les Villes de Montpellier, Murviel les Montpellier, Fabrègues, Beaulieu, Pérols, Pignan, Villeneuve-lès-Maguelone, Saint Jean de Védas, Jacou et Grabels.

AUTORISE Montpellier Méditerranée Métropole, au nom du groupement de commandes, à lancer un appel d'offres concernant l'« Achat et Livraison de papier » pour un montant estimatif global de 134 800 € HT par an.

AUTORISE Monsieur le Maire à signer la convention et tout document relatif à cette affaire.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA



Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **1.2 AVR. 2018**
Et publication le **1.6 AVR. 2018**

Nombre de membres en exercice : 29

Présents : 20

Procurations : 6

Absents : 3

Date de convocation et affichage :

03/04/2018

OBJET :

ACQUISITION PARCELLES AP N°366
ET AP N°369 – CONSEIL
DEPARTEMENTAL

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est rassemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Dans le cadre des procédures d'acquisitions ou des échanges fonciers à l'amiable sur le secteur des Tombettes, dans le but de créer une réserve foncière afin de créer sur la commune un nouveau complexe sportif ; la commune a obtenu du Conseil Départemental de l'Hérault un accord de principe pour la vente des parcelles suivantes (courrier du 22/11/2017) :

AP 366	LES TOMBETTES	77 m ²
AP 369	LES TOMBETTES	341 m ²

Cet accord a été confirmé par délibération de l'assemblée départementale en date du 12/02/2018.

La transaction pourra se faire au prix de 1,20 €/m², conformément à l'estimation de la Brigade d'évaluation de France Domaine, soit un montant total de 501,60 €.

Il est précisé que la Commune prend à sa charge les frais d'acte relatifs à cette acquisition.

Le Conseil Municipal, à la majorité (4 contres : M. Desseigne, Mme Garcia, M. Bouisson, Mme Brants),

AUTORISE Monsieur Le Maire à signer tous les documents nécessaires à l'application de cette décision.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le 1.2 AVR. 2018
Et publication le 1.6 AVR. 2018



D'AUTORISER Monsieur le Maire à signer la nouvelle convention constitutive du groupement joint en annexe et à prendre toute mesure nécessaire à l'exécution de la présente délibération,

D'AUTORISER le coordonnateur et le Syndicat départemental d'énergies dont dépend la commune, à solliciter, autant que de besoin, auprès des gestionnaires de réseaux et des fournisseurs d'énergies, l'ensemble des informations relatives à différents points de livraison,

D'APPROUVER la participation financière aux frais de fonctionnement du groupement,

DE S'ENGAGER à exécuter, avec la ou les entreprises retenue(s), les marchés, accords-cadres ou marchés subséquents dont la commune de Villeneuve-lès-Maguelone est partie prenante,

DE S'ENGAGER à régler les sommes dues au titre des marchés, accords-cadres et marchés subséquents dont la commune de Villeneuve-lès-Maguelone est partie prenante et à les inscrire préalablement au budget

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **12 AVR. 2018**
Et publication le **16 AVR. 2018**



Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 20
Procurations : 6
Absents : 3
Date de convocation et affichage :
03/04/2018

OBJET :
ECHANGE DE PARCELLE AVEC
M. HERAIL ALAIN

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Dans le cadre des procédures d'acquisitions ou des échanges fonciers à l'amiable sur le secteur des Tombettes dans le but de créer une réserve foncière afin de créer sur la commune un nouveau complexe sportif ; la commune a obtenu de M. Alain HERAIL – domicilié 241 chemin de la Mort aux Anes – 34750 Villeneuve les Maguelone, une promesse de vente, concernant la parcelle AP n°167, lieu-dit « Les Tombettes », d'une superficie de 1744 m², pour un prix estimé par le service des domaines à 1,20 HT €/m² soit 2092,80 € auxquels s'ajoutent 2024,60 € pour la perte de culture, soit un montant total de 4117,40 €.

Par ailleurs, la commune propose de céder à Monsieur Alain HERAIL, les parcelles suivantes :

AP 108	Les Tombettes	2 275 m ²
AY 50	Mas de Maigret	664 m ²
BK 217	Puech Delon	1 500 m ²
TOTAL		4 439 m²

pour un prix estimé par le service des domaines à 1,20 HT €/m² en section AP et 1 €/m² en section AY et BK, soit un montant total de 4 894 €.

La cession se fera donc avec soulte de 776,60 € à la charge de M. Alain HERAIL.

Comme convenu dans l'accord écrit reçu le 28/02/2018, la Commune prendra à sa charge les frais d'actes relatifs à ces transactions.

Le Conseil Municipal, **à la majorité** (4 contres : M. Desseigne, Mme Garcia, M. Bouisson, Mme Brants),

AUTORISE Monsieur Le Maire à signer tous les documents nécessaires à l'application de ces décisions.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le 12 AVR. 2018
Et publication le 16 AVR. 2018

Noël SEGURA

[Signature]



10

2018DAD029
COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE
DEPARTEMENT DE L'HERAULT

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU MARDI 10 AVRIL 2018 A 18H30

Nombre de membres en exercice : **29**
Présents : 20
Procurations : 6
Absents : 3
Date de convocation et affichage :
03/04/2018

OBJET :

ACQUISITION PARCELLE AO N°31
M. PISTOLOZZI ET MME SIMEONI

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est réuni dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Dans le cadre de sa politique foncière et afin de remettre ce terrain à l'état naturel, la commune a obtenu de Monsieur François PISTOLOZZI domicilié Route de la Mer à 20240 GHISONACCIA (CORSE) et de Madame Helene SIMEONI domiciliée 212 avenue Pasteur à 06190 ROQUEBRUNE CAP MARTIN, une promesse de vente reçue par courrier le 19/03/2018, concernant la parcelle AO n°31, sise au lieu-dit « Pouzol » d'une contenance de 1.643 m².

Cette acquisition pourra se faire au prix de 1,15 €/m², soit un montant total de 1 889,45 € pour l'ensemble de l'indivision.

Il est précisé que la Commune prend à sa charge les frais d'actes relatifs à cette acquisition.

Le Conseil Municipal, **à l'unanimité**,

AUTORISE Monsieur Le Maire à signer tous les documents nécessaires à l'application de cette décision.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **12 AVR. 2018**
Et publication le **16 AVR. 2018**





Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 20
Procurations : 6
Absents : 3
Date de convocation et affichage :
03/04/2018

OBJET :

**PUP SARL ACCIM – CONVENTION
DE REVERSEMENT AVEC LA
METROPOLE**

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est rassemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

La SARL ACCIM a déposé un permis de construire N° 3433717V0068, en date du 9 septembre 2017, sur la Commune sur les parcelles cadastrées AK n°440 et 441 Avenue de Mireval, d'une superficie de 1318 m² sur laquelle elle envisage de réaliser une opération de construction. L'opération consiste en la création de 11 logements avec une surface de plancher de 607 m².

Il apparaît que l'opération, objet du Permis de Construire, se situe dans un périmètre de Projet Urbain Partenarial institué par une délibération de Montpellier Méditerranée Métropole n°13988 du 21 juillet 2016 qui a délimité ce périmètre de PUP et les modalités de partage des coûts des équipements qui seront mis à la charge des constructeurs concernés.

L'opération, objet du Permis de Construire, rend nécessaire un certain nombre d'équipements publics qui consistent d'une part en la réalisation d'aménagement de voirie et réseaux et d'autre part en la réalisation des équipements collectifs.

La SARL ACCIM s'engage, dans le cadre de la mise en œuvre des autorisations administratives nécessaires à la bonne réalisation de l'opération, à verser la fraction du coût des équipements publics nécessaires aux besoins futurs de la construction dont elle assure la maîtrise d'ouvrage.

Cette fraction étant estimée :

Voiries et réseaux :

- 7 454 € HT pour la réalisation d'aménagement de voirie avenue de Mireval,
- 12 260 € HT pour le renforcement du réseau ERDF.

Equipements Collectifs de superstructures :

La population amenée par l'opération projetée est évaluée à 28 habitants dont environ 6 enfants. L'apport de population représente 0.00298 % de la population de Villeneuve (9 400 habitants).

Aussi, il est mis à la charge du constructeur :

- 0,416 places de crèches dans la nouvelle structure créée dont le montant des travaux est évalué à 1 650 000€ soit 12 500 € HT à la charge du constructeur,
- création des nouvelles salles d'activités et équipements sportifs acquises au montant de 1 600 000 € représentant 4 766 € HT à la charge du constructeur.

En conséquence, la participation financière totale mise à la charge de la SARL ACCIM pour la réalisation d'équipements publics rendus nécessaires par l'opération s'élève à la somme de 36 980 € HT.

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **1.2. AVR. 2018**
Et publication le **1.6. AVR. 2018**

Par délibération du 27/11/2017, Montpellier Méditerranée Métropole a approuvé la convention de PUP avec la SARL ACCIM. La convention PUP a été signée le 13/02/2018.

La SARL ACCIM a obtenu le 01/03/2018 un permis de construire, lequel mentionne ladite convention de PUP.

Il est précisé que l'ensemble des équipements publics de voirie relèvent de la compétence de la Métropole, et que les équipements de superstructures relèvent de la compétence communale.

Par la délibération susvisée Montpellier Méditerranée Métropole a également approuvé le projet de convention de reversement des produits issus de la convention de PUP à la Commune de Villeneuve-lès-Maguelone pour les équipements relevant de sa compétence.

Il convient donc d'établir une convention de reversement des produits issus de la convention de PUP à la Commune de Villeneuve les Maguelone pour les équipements relevant de sa compétence. Montpellier Méditerranée Métropole s'engage à reverser à la Commune de Villeneuve les Maguelone, la somme de 17 266 € HT

Le Conseil Municipal, à l'unanimité (2 abstentions : M. Bouisson, Mme Brants) :

APPROUVE le projet de convention de reversement des produits du présent Projet Urbain Partenarial établie entre Montpellier Méditerranée Métropole et la Commune pour les équipements relevant de sa compétence.

AUTORISE Monsieur le Maire à signer la convention précitée ainsi que tous documents relatifs à cette affaire.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **12 AVR. 2018**
Et publication le **16 AVR. 2018**



La présente délibération sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de l'Hérault. La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

Nombre de membres en exercice : **29**
Présents : 20
Procurations : 6
Absents : 3
Date de convocation et affichage :
03/04/2018

OBJET :
PERMIS DE DEMOLIR – POSTE DE
SECOURS DU PILOU

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est rassemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Un poste de secours a été édifié sur la plage de Villeneuve-lès-Maguelone, conformément au Permis de construire PC 034 337 92V04014 du 16/03/1992.

Ce poste de secours a été profondément déstabilisé par la tempête du 01/03/2018 et ne peut être remis en état. Il est donc prévu de le démolir avant la période estivale afin de le remplacer par un poste de secours modulaire.

Pour rappel, par délibération du 01/10/2007 le Conseil Municipal a décidé d'instituer le permis de démolir pour les travaux ayant pour objet de démolir ou de rendre inutilisable tout ou partie d'une construction située sur le territoire communal conformément à l'article R 421-27 du code de l'urbanisme. De plus, le poste étant édifié au sein d'une zone Natura 2000, il est donc nécessaire de déposer une demande de permis de démolir.

Le Conseil Municipal, **à l'unanimité :**

AUTORISE Monsieur le Maire à déposer une demande de permis de démolir pour la démolition du poste de secours implanté sur le lido.

AUTORISE Monsieur le Maire à signer tout document s'y rapportant.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **1.2. AVR. 2018**
Et publication le **1.6. AVR. 2018**

Noël SEGURA



13

2018DAD032
COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE
DEPARTEMENT DE L'HERAULT

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU MARDI 10 AVRIL 2018 A 18H30

Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 20
Procurations : 6
Absents : 3
Date de convocation et affichage :
03/04/2018

OBJET :
AVENANT N°1 AU MARCHÉ DE
MAINTENANCE DES
INSTALLATIONS DE CHAUFFAGE
DE PRODUCTION D'EAU CHAUDE
SANITAIRE ET TRAITEMENT DE
L'AIR – SAS H. SAINT PAUL

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est rassemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

L'entreprise SAS H. Saint Paul est titulaire du marché n°19/2014 « Maintenance des installations de chauffage de production d'eau chaude sanitaire et traitement de l'air », notifié le 23 mars 2015 pour un montant annuel de 10 274,00 € HT. Le marché court jusqu'au 22 mars 2019.

Il convient d'établir un avenant au marché pour y rajouter les installations de climatisation de la maison des Associations et de la Mairie, en 2017.

Le montant des prestations supplémentaires est estimé à 2270 € HT, soit 2 724,00 € TTC.

Le montant du marché initial était de 10 274,00 € HT, soit 12 328,80 € TTC.

Le montant du marché avec l'avenant sera donc de 12 544,00 € HT, soit un total de 15 052,80 € TTC.

Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

AUTORISE Monsieur le Maire à signer l'avenant et tous documents relatifs à cette décision.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **1.3.AVR. 2018**
Et publication le **1.6.AVR. 2018**

Signature



La présente délibération sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune, et transmise à Monsieur le Préfet de l'Hérault. La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

Nombre de membres en exercice : **29**
Présents : 20
Procurations : 6
Absents : 3
Date de convocation et affichage :
03/04/2018

OBJET :

EHPAD MATHILDE LAURENT –
MODIFICATION CONVENTION DE
MISE A DISPOSITION
COMMUNE/CCAS – AVENANT N°2

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Depuis le 2 mars 2001, une convention a été conclue avec le CCAS pour la mise à disposition de l'EHPAD Mathilde Laurent. La convention initiale a pris effet à compter du 1^{er} mars 2001 jusqu'au 31 décembre 2025.

Le 12 décembre 2001, un avenant n°1 a modifié les termes de la convention en fixant le montant du loyer à compter du 1^{er} janvier 2002 à hauteur de 24 604,94 €/mois (soit 295 259,29 €/an).

Le loyer n'a pas été révisé depuis cette date.

Le Conseil Municipal, **à la majorité** (4 contres : M. Desseigne, Mme Garcia, M. Bouisson, Mme Brants) :

DECIDE de réviser le loyer à hauteur de 303 000 €/an soit 25 250 €/mois.

AUTORISE Monsieur le Maire à signer l'avenant n°2 à la convention relative à la mise à disposition du bâtiment public ayant vocation d'EHPAD avec le CCAS de Villeneuve-lès-Maguelone.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **12 AVR. 2018**
Et publication le **16 AVR. 2018**



15

2018DAD034
COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE
DEPARTEMENT DE L'HERAULT

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU MARDI 10 AVRIL 2018 A 18H30

Nombre de membres en exercice : **29**
Présents : 20
Procurations : 6
Absents : 3
Date de convocation et affichage :
03/04/2018

OBJET :
MODIFICATION DU TABLEAU DES
EFFECTIFS

Acte rendu exécutoire après

Dépôt en préfecture le **1-2 AVR. 2018**

Et publication le **1-6 AVR. 2018**

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est rassemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Les besoins des services nécessitent la création d'un emploi permanent d'adjoint administratif à temps complet.

Le Conseil Municipal, **à l'unanimité :**

DECIDE la création d'un emploi permanent d'adjoint administratif à temps complet.

APPROUVE la modification du tableau des effectifs comme suit :

EMPLOIS PERMANENTS

	Emplois existants	Echelles indiciaires
Directeur Général des Services	1	IB 470/821
Attaché principal	1	IB 579/979
Attaché	4	IB 434/810
Rédacteur principal de 1 ^{ère} classe	1	IB 442/701
Rédacteur principal de 2 ^{ème} classe	2	IB 377/631
Rédacteur Territorial	6	IB 366/591
Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe	1	échelle C3
Adjoint administratif principal de 2 ^{ème} classe	4	échelle C2
Adjoint administratif	9	échelle C1
Adjoint administratif à TNC (32h/s)	1	échelle C1
Adjoint administratif à TNC (24h30/s)	1	échelle C1
Assistant de conservation du patrimoine	1	IB 366/591
Chef de service de police principal 1 ^{ère} classe	2	IB 442/701
Chef de service de police principal 2 ^{ème} classe	1	IB 377/631
Brigadier Chef Principal	1	IB 366/574
Garde champêtre chef Principal	1	Echelle C3
Gardien-brigadier de police municipale	6	échelle C2
Cadre de Santé de 2 ^{ème} classe	1	IB 531/785
Puéricultrice de classe normale TNC (17h30/35è)	1	IB 476/658
Infirmier en soins généraux de classe normale TNC (17.5/35)	1	IB 420/633
Educateur Principal de jeunes enfants	1	IB 452/701
Educateur de jeunes enfants	3	IB 377/631
Educateur de Jeunes Enfants à TNC (21,5/35 ^{ème})	1	IB 377/631
Auxiliaire de puériculture principal 1 ^{ère} classe	1	échelle C3
Auxiliaire de puériculture principal 1 ^{ère} classe TNC (28h/s)	1	échelle C3
Auxiliaire de puériculture principal de 2 ^{ème} classe	2	échelle C2
Technicien principal de 1 ^{ère} classe	2	IB 442/701

Technicien principal de 2ème classe	1	IB 377/631
Agent de maîtrise principal	3	IB 374/583
Agent de maîtrise territorial	3	IB 353/549
Adjoint technique principal de 1ère classe	2	échelle C3
Adjoint technique principal de 2ème classe	6	échelle C2
Adjoint technique principal de 2ème classe TNC (30/35ème)	1	échelle C2
Adjoint technique	20	échelle C1
Adjoint technique TNC (30/35e)	4	échelle C1
Adjoint technique TNC (31/35e)	1	échelle C1
Adjoint technique TNC (32/35e)	2	échelle C1
Adjoint technique TNC (24/35e)	1	échelle C1
Adjoint technique TNC (25/35e)	1	échelle C1
Adjoint technique TNC (23.5/35e)	1	échelle C1
Adjoint technique TNC (20/35e)	1	échelle C1
Agent spécialisé principal de 1ère classe des écoles maternelles	1	échelle C3
Agent spécialisé Principal de 2ème classe des écoles maternelles	8	échelle C2
Animateur principal de 1ère classe	1	IB 442/701
Animateur principal de 2ème classe	2	IB 377/631
Animateur	1	IB 366/591
Adjoint d'animation principal de 2ème classe	1	échelle C2
Adjoint d'animation	5	échelle C1
Educateur des APS principal de 1ère classe	1	IB 442/701

EMPLOIS NON PERMANENTS

	Emplois existants	Base de rémunération
COLLABORATEUR DE CABINET	1	
<u>Agents contractuels Saisonniers et renfort de service</u>		
- Responsable du service Plage – Grade : Technicien Principal 2ème classe	1	9ème échelon
- Responsable adjoint du service Plage – Grade : Technicien	1	6ème échelon
- Agents d'entretien et de salubrité TNC – Grade : adjoint technique	3	1er échelon C1
- Adjoint administratif	3	1er échelon C1
- Agent de manutention – Grade : Adjoint technique	2	1er échelon C1
- Agent de maintenance et de surveillance Grade : Adjoint technique	1	1er échelon C1
agents assurant les T.A.P.	17	24,04 € brut
Contrat d'engagement éducatif (CEE)	10	coeffxSMIC
enseignants assurant les études dirigées du soir	20	24 € brut
Agents de surveillance de la voie publique	3	1er échelon C1
Assistante maternelle non titulaire (contractuel)	21	coeffxSMIC
Opérateur des activités physiques – (sauveteur qualifié)	4	1er échelon C1
Opérateur qualifié des activités physiques et sportives – (adjoint au chef de poste)	4	7ème échelon C2
Opérateur principal des activités physiques et sportives – (chef de poste)	3	5ème échelon C3
Opérateur principal des activités physiques et sportives – TNC (7H/S) (chef de secteur)	1	7ème échelon C3
C.A.E (Contrats d'accompagnement dans l'emploi)	21	SMIC
CONTRATS D'AVENIR	6	SMIC
CONTRAT D'APPRENTISSAGE	1	% SMIC/âge

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le ...1.2.AVR. 2018
Et publication le .1.6.AVR..2018

Noël SEGURA





2018DAD035
COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE
DEPARTEMENT DE L'HERAULT

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU MARDI 10 AVRIL 2018 A 18H30

Nombre de membres en exercice : **29**
Présents : 20
Procurations : 6
Absents : 3
Date de convocation et affichage :
03/04/2018

OBJET :

CRECHE « LES CALINOUS » -
FONDS D'ACCOMPAGNEMENT A LA
PRESTATION DE SERVICE UNIQUE
DEMANDE D'AIDE FINANCIERE A
L'INVESTISSEMENT A LA CAISSE
D'ALLOCATIONS FAMILIALES

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est rassemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration à M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Dans le cadre d'une réorganisation de la crèche collective et familiale « Les Calinours ». La ville a créé deux directions depuis le 1 février 2018 : une direction pour la crèche collective de 35 berceaux et une direction pour la crèche familiale de 48 berceaux, ceci pour une meilleure gestion des personnels encadrant, des enfants, des parents et pour un meilleur suivi du travail administratif.

Au regard, de ce changement, la ville doit équiper les deux directions d'un matériel informatique performant pour fiabiliser la gestion de ces deux entités.

Aussi, la ville souhaite faire l'acquisition de deux postes informatiques, d'un photocopieur multifonction CANON et des licences obligatoires pour un montant total de 10 734,18 € TTC.

Il est possible de solliciter le fonds d'accompagnement à la mise en place de la Prestation de Service Unique (PSU) de la CAF pour ce projet à hauteur de 80 % du coût global de l'opération, ce fonds pouvant être mobilisé pour l'achat de matériel informatique permettant de fiabiliser la gestion.

Le Conseil Municipal, à l'unanimité :

AUTORISE Monsieur le Maire à solliciter une subvention la plus large possible auprès de la Caisse d'Allocations Familiales de l'Hérault.

AUTORISE Monsieur le Maire à signer tous documents nécessaires se rapportant à ce dossier.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **1.2. AVR. 2018**
Et publication le **1.6. AVR. 2018**



SEANCE DU MARDI 10 AVRIL 2018 A 18H30

Nombre de membres en exercice : **29**
Présents : 20
Procurations : 6
Absents : 3
Date de convocation et affichage :
03/04/2018

OBJET :
SEJOURS ORGANISES PAR LE
SERVICE JEUNESSE

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Dans le cadre des activités proposées aux enfants, il a été envisagé que le service jeunesse organise :

- un séjour « Sport, Nature, Aventure » sur la Canourgue - BANASSAC (48) du 30 juillet au 3 août 2018, pour 30 enfants de 6 à 10 ans, pour un coût de revient estimé à 6 794,00 €.

Cette prestation comprend l'hébergement en chambre de 4 à 6 lits, la restauration du premier repas du jour d'arrivée au goûter du dernier jour, les activités et le transport

La commune devra acquitter d'un acompte de 30% dès signature de la convention. En cas de désistement pour quelque raison que ce soit, aucun remboursement ne sera effectué. Le solde sera versé sur présentation d'une facture établie sur les effectifs réellement présents au séjour.

- un séjour « Pleine Nature » sur Sainte Enimie (48) du 30 juillet au 3 août 2018, pour 50 adolescents et préadolescents, pour un coût de revient estimé à 10160,00 €.

Cette prestation comprend l'hébergement en tentes de 7 à 10 places, la restauration du premier repas du jour d'arrivée au goûter du dernier jour, les activités et le transport.

Ces deux séjours seront facturés pour un prix de 200 €/personne.

Le Conseil Municipal, à l'unanimité :

AUTORISE le service jeunesse à organiser ces séjours et en fixer le prix.

AUTORISE Monsieur le Maire à signer tous documents nécessaires à leur organisation.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **12 AVR. 2018**
Et publication le **16 AVR. 2018**

Noël SEGURA



18

2018DAD037
COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE
DEPARTEMENT DE L'HERAULT

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU MARDI 10 AVRIL 2018 A 18H30

Nombre de membres en exercice : **29**
Présents : 20
Procurations : 6
Absents : 3
Date de convocation et affichage :
03/04/2018

OBJET :
VOYAGE DES LAUREATS DES
BACCALAUREATS, CAP ET BEP

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Le traditionnel voyage offert aux jeunes diplômés de la Commune aura lieu cette année entre le 26 et 28 août et aura pour cadre un séjour de 3 jours à Lloret del Mar (Espagne).

Le coût de ce voyage est estimé à 210 € par participants si le nombre de participants est situé entre 50 et 60, 220 € de 40 à 49 et 240 € de 30 à 39 participants.

A ce prix, s'ajoute l'assurance annulation rapatriement de 10€/personne maximum.

Le Conseil municipal, à l'unanimité,

APPROUVE la reconduction de ce voyage.

AUTORISE Monsieur le Maire à signer tout document nécessaire à son organisation.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME
LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **12 AVR. 2018**
Et publication le **16 AVR. 2018**




La présente délibération sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de l'Hérault. La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 20
Procurations : 6
Absents : 3
Date de convocation et affichage :
03/04/2018

OBJET :
MODIFICATION DE
L'ORGANISATION DU TEMPS
SCOLAIRE (OTS)

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **12 AVR. 2018**
Et publication le **16 AVR. 2018**

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 10 avril à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, M Denis LLORIA, Mme Patricia JACQUEY, Mme Pascale RIVALIERE, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Jean-Yves CREPIN, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, Mme Stéphanie BRANTS.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), Mme Gisèle GUILLIMIN (procuration à M Pierre SEMAT), Mme Chantal CLARAC (procuration à Mme Florence LENEUF), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Françoise GARCIA (procuration M Serge DESSEIGNE), M. Yvan BOUISSON (procuration à Mme Stéphanie BRANTS).

ABSENTS : M Frédéric CARQUET, M. Abdelhak HARRAGA, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Depuis le décret du 24 janvier 2013, tous les élèves étaient soumis aux nouveaux rythmes scolaires, qui avaient engendré beaucoup de débats lors de leur instauration. Ceux-ci connaissent maintenant une nouvelle évolution avec le décret n° 2017-1108 du 27 juin 2017, relatif aux dérogations à l'organisation de la semaine scolaire dans les écoles maternelles et élémentaires publiques, visant à « *donner aux acteurs de terrain davantage de liberté dans l'organisation de la semaine scolaire, afin de répondre le mieux possible aux singularités de chaque contexte local, dans le souci constant de l'intérêt de l'enfant* ».

* Il s'agit principalement d'un élargissement du champ des dérogations, sachant que la semaine sur 9 demi-journées est la référente en tant qu'organisation ordinaire de droit commun. Une dérogation est néanmoins possible pour modifier ce rythme scolaire et revenir à la semaine des 4 jours.

Ce décret dit « Blanquer » permet ainsi au Directeur des Services Départementaux de l'Éducation Nationale (DASEN), sur proposition conjointe d'une commune et du conseil d'école, d'autoriser des adaptations à l'organisation de la semaine scolaire, ayant pour effet de répartir les heures d'enseignement hebdomadaires sur huit demi-journées réparties sur quatre jours (au lieu de 9 actuellement).

La répartition des enseignements ne peut être inférieure à 8 demi-journées par semaine. Leur organisation ne peut excéder 24 heures hebdomadaires, ni plus de 6 heures par jour et 3 heures 30 par demi-journée.

* Sur le plan national, une enquête de l'AMF révèle que la semaine de 4.5 jours n'a pas su convaincre (fatigue des enfants, non adaptée entre autre aux petites communes au regard des difficultés d'organisation des temps d'activités périscolaires et de leur coût). 80% des maires devraient être revenus à la semaine des 4 jours en septembre 2018, sachant que 43% des communes et intercommunalités compétentes ont déjà, dès la rentrée de septembre 2017, franchi le pas.

* En vue d'une réflexion partenariale concernant l'organisation des temps scolaires la plus propice au niveau local, une réunion de concertation a été lancée le 13/06/2017 avec les parents d'élèves et le 16/06/2017 avec les enseignants.

Un sondage a été réalisé par les deux associations de parents d'élèves de notre commune auprès de l'ensemble des parents. Ils se sont exprimés par rapport au constat qu'ils ont pu faire quant à la fatigue et au bien-être de leurs enfants. Cette enquête a conclu à une majorité d'avis favorables au retour à la semaine de 4 jours.

D'autre part, les directeurs d'école ont interrogé l'ensemble de leurs collègues enseignants, pour connaître leur souhait, qui s'est également révélé favorable au retour à la semaine de 4 jours.

Suite au recueil de ces différents avis, Monsieur le Maire envisage une modification de l'organisation des temps scolaires avec un retour à la semaine de 4 jours et une répartition des enseignements, de la façon suivante :

Le lundi, mardi, jeudi et vendredi

- Le matin : 8h30 à 12h00
- L'après-midi : 14h00 à 16h30

L'accent est mis sur le fait qu'une pause méridienne de 2 heures doit être respectée et reste indispensable au bien-être des enfants et au bon fonctionnement du service périscolaire sur ce temps.

En vue de solliciter officiellement cette modification de notre organisation des temps scolaires et pour répondre à la demande de l'Inspection académique datant du 30 janvier 2018, les conseils d'école ont délibéré et se sont prononcés en faveur d'un retour à la semaine de 4 jours pour la rentrée scolaire 2017/2018. Ils ont établi respectivement une proposition d'horaires, qui est en cours d'instruction auprès l'Inspection académique.

Du côté de la commune, suite aux avis favorables du conseil d'école, celle-ci doit également transmettre sa proposition d'horaires à l'Inspection académique, pour décision.

Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

AUTORISE Monsieur le Maire à signer tout document répondant aux objectifs précités.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 10 AVRIL 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **1.2.AVR..2018**
Et publication le **1.6.AVR..2018**



Nombre de membres en exercice : 29

Présents : 20

Procurations : 5

Absents : 4

Date de convocation et affichage :
23/05/2018

OBJET :

ELABORATION DU PLAN LOCAL
D'URBANISME INTERCOMMUNAL
(PLUi) – DEBAT SUR LES
ORIENTATIONS DU PROJET
D'AMENAGEMENT ET DE
DEVELOPPEMENT DURABLES
(PADD)

Acte rendu exécutoire après

Dépôt en préfecture le 04 JUIN 2018

Et publication le 07 JUIN 2018

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 29 mai à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, Mme Gisèle GUILLIMIN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, Mme Chantal CLARAC, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, Mme Patricia JACQUEY, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, M. Abdelhak HARRAGA, Mme Françoise GARCIA.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à M Olivier NOGUES), Mme Pascale RIVALLIERE (procuration à Mme Patricia JACQUEY), M Denis LLORIA (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Stéphanie BRANTS (procuration à M Serge DESSEIGNE).

ABSENTS : M Jean-Yves CREPIN, M Frédéric CARQUET, M. Yvan BOUISSON, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Conformément à la loi n°2014-58 du 27 janvier 2014 de modernisation de l'action publique territoriale et d'affirmation des métropoles, la transformation, au 1er janvier 2015, de la Communauté d'Agglomération de Montpellier en Métropole, dénommée « Montpellier Méditerranée Métropole », a entraîné le transfert de la compétence Plan Local d'Urbanisme (PLU) des Communes membres à la Métropole.

Par délibération du 12 novembre 2015, le Conseil de Métropole a prescrit l'élaboration du Plan local d'urbanisme intercommunal (PLUi).

En cohérence avec la loi du 12 juillet 2010 portant engagement national pour l'environnement (dite Grenelle 2) qui consacre le PLU intercommunal (PLUi) comme document d'urbanisme des EPCI dotés de la compétence PLU, l'engagement de l'élaboration du PLUi de Montpellier Méditerranée Métropole et de ses 31 Communes répond à deux enjeux majeurs : d'une part, décliner localement les objectifs et orientations stratégiques définis collectivement dans le cadre de la démarche d'élaboration du projet métropolitain dit « Montpellier Territoires, Métropole productive », eux-mêmes retranscrits dans le cadre de la révision du SCoT en cours, d'autre part, permettre la réalisation des projets urbains communaux dont la mise en œuvre nécessite une révision des PLU communaux concernés.

Dans le respect des objectifs de densification des territoires urbains et de limitation de la consommation des terres agricoles, naturelles et forestières, le PLUi de Montpellier Méditerranée Métropole et de ses 31 Communes doit permettre, en particulier, de pallier les effets induits par la suppression immédiate du coefficient d'occupation des sols (COS) et des règles de superficie minimale des terrains, consécutive à la promulgation de la loi du 24 mars 2014 dite « loi ALUR ». Il s'agit, dans cette perspective, d'élaborer un PLUi métropolitain novateur privilégiant une approche contextuelle et/ou morphologique, portant sur des formes et des densités urbaines ainsi que sur des règles architecturales adaptées (gabarits, hauteurs, implantations, emprises au sol...) et ce, afin d'insérer plus efficacement le projet urbain dans son environnement.

Il s'agit, par ailleurs, d'inscrire le PLUi dans le sillage du cap fixé par le projet « Montpellier Territoires, une Métropole productive », lui-même intégré dans le projet de révision du Schéma de Cohérence Territorial (SCoT), notamment :

- la consolidation du rôle de Montpellier Méditerranée Métropole comme Porte de la région Occitanie ouverte sur le bassin méditerranéen ;
- l'affirmation des sept piliers stratégiques de son développement : la Santé, au sens de l'OMS (bien-être et de la qualité du cadre de vie), le Numérique, dont le label French Tech fédère la dynamique économique, le Développement Economique dont le Tourisme et l'Industrie, les Transports et la Mobilité, l'Agroécologie et l'Alimentation, la Culture, le Patrimoine et l'Université, et enfin l'Egalité des chances, la Citoyenneté et le Développement Social ;
- la constitution d'une métropole à la fois productive, éco-responsable, solidaire et connectée ;
- l'affirmation de la maîtrise de son développement urbain ;
- la recherche d'un développement résilient face aux risques, notamment ceux liés aux changements climatiques ;
- l'inscription de la métropole dans son grand territoire : l'amphithéâtre naturel et le bassin de vie partagés avec les communautés voisines.

La délibération du 12 novembre 2015 relative à l'engagement de la procédure d'élaboration du PLUi a fixé les objectifs suivants :

- Préserver et valoriser l'exceptionnelle richesse environnementale ;
- Se préparer aux évolutions démographiques prévisibles ;
- Accompagner le développement économique pour qu'il soit créateur de richesses et d'emplois ;
- Adapter le territoire au changement climatique et en atténuer ses effets.

Conformément à la charte de gouvernance du PLU et à la délibération relative à l'engagement de la procédure d'élaboration du PLUi, les Communes collaborent activement avec Montpellier Méditerranée Métropole tout au long du processus d'élaboration du document d'urbanisme.

Dans ce cadre, après une phase de recueil préalable des projets et des enjeux locaux liés à l'élaboration du PLUi, plusieurs réunions ont été organisées à l'échelle des secteurs géographiques du SCoT et plusieurs réunions techniques ont été organisées entre la Métropole et chaque commune sur l'élaboration des dispositions concernant directement celle-ci.

Après une première présentation au comité de pilotage le 26 mars 2018, le fruit de ces travaux permet ainsi de soumettre, ce jour, les orientations du Projet d'Aménagement et de Développement Durables (PADD) au débat tel que prévu à l'article L. 153-12 du Code de l'urbanisme : *« un débat a lieu au sein de l'organe délibérant de l'établissement public de coopération intercommunale et des conseils municipaux ou du conseil municipal sur les orientations générales du projet d'aménagement et de développement durables mentionné à l'article L. 151-5, au plus tard deux mois avant l'examen du projet de plan local d'urbanisme »*.

Ce débat, sans portée décisive ni vote, s'inscrit dans la procédure d'élaboration du PLUi.

Par la suite, l'élaboration du projet d'élaboration du PLUi se poursuivra, avec l'association des Personnes Publiques Associées (PPA), mais aussi en concertation avec le public suivant les modalités fixées par le Conseil de Métropole.

Il est rappelé que, l'article L. 151-5 du Code de l'urbanisme, indique que *« le projet d'aménagement et de développement durables définit : 1° Les orientations générales des politiques d'aménagement, d'équipement, d'urbanisme, de paysage, de protection des espaces naturels, agricoles et forestiers, et de préservation ou de remise en bon état des continuités écologiques ; 2° Les orientations générales concernant l'habitat, les transports et les déplacements, les réseaux d'énergie, le développement des communications numériques, l'équipement commercial, le développement économique et les loisirs, retenues pour l'ensemble de l'établissement public de coopération intercommunale ou de la commune. Il fixe des objectifs chiffrés de modération de la consommation de l'espace et de lutte contre l'étalement urbain. Il peut prendre en compte les spécificités des anciennes communes, notamment paysagères, architecturales, patrimoniales et environnementales, lorsqu'il existe une ou plusieurs communes nouvelles »*.

Le PADD est donc un document essentiel du PLUi. Il définit les objectifs de politique publique qui fondent le projet. Il s'appuie sur le diagnostic du territoire et l'état initial de l'environnement. Il établit le cadre à partir duquel s'établit le règlement écrit et graphique.

Les orientations du PADD telles qu'elles sont envisagées et soumises au débat, s'organisent autour de plusieurs orientations regroupées en trois défis et cinq thématiques.

Le document joint en annexe, dont le projet a été communiqué avec la convocation à la présente séance, énonce de manière plus précise les objectifs qui pourraient être déclinés dans le cadre du PADD, en vue d'un débat sur l'ensemble de ces orientations.

LES DEFIS ET ORIENTATIONS GENERALES DU PADD

Défi A : une métropole acclimatée

Le défi de la Métropole acclimatée vise à retrouver un fonctionnement harmonieux ville-nature, gage de qualité de vie pour les habitants et de résilience du territoire. Il consiste à construire des modèles d'acclimatation pertinents permettant d'intégrer le facteur environnemental, la valorisation des ressources et les risques naturels comme une donnée essentielle d'un développement urbain et humain harmonieux au cœur de la métropole. Deux orientations permettent de relever ce défi :

REVELER LE GRAND PARC METROPOLITAIN ENTRE FACETTES PAYSAGERES, CONTINUITES ECOLOGIQUES ET VOCATION NOURRICIERE ET DE LOISIR

Dans la continuité du SCoT révisé, le projet met en avant un objectif fort de valorisation du Grand Parc métropolitain. Les objectifs qui découlent de cette orientation consistent à en préserver les paysages, les continuités écologiques et les réservoirs de biodiversité, à en promouvoir la diversité des fonctions agricoles, de loisir ou de ressourcement. Ainsi, une attention spécifique est portée à la préservation des silhouettes urbaines et villageoises, à la reconquête paysagère des entrées de villes, au traitement des limites urbaines et des lisières agro-naturelles. Les objectifs de préservation doivent donc s'associer durablement à des objectifs de valorisation plaçant le Parc métropolitain comme support et lieu de réalisation de la politique agroécologique et alimentaire de la Métropole. Dans ce Grand Parc, la façade littorale suggère des objectifs de protection spécifiques en cohérence avec la loi Littorale.

ANTICIPER LES EVOLUTIONS ENVIRONNEMENTALES ET CLIMATIQUES ET CONSTRUIRE DES MODELES D'ACCLIMATATION ET DE RESILIENCE ENVIRONNEMENTALES

Le territoire de la Métropole est concerné par un grand nombre de risques et nuisances, à la fois naturels et anthropiques : inondations par débordement et ruissellement urbain, submersion marine, feux de forêt, retraits-gonflements des argiles, diminution de la ressource en eau, submersion marine, disparition de la biodiversité, pollution de l'air et des sols, nuisances sonores, effet îlot de chaleur urbain... L'objectif consiste à ménager trois modèles d'acclimatation autour de l'arc littoral, l'arc de la plaine agricole et l'arc des garrigues. Ces arcs composent les identités et les paysages du territoire et sont les socles à partir desquels les logiques d'adaptation du territoire face au changement climatique et aux risques, ont été déclinées. Parallèlement, il s'agira de préserver les équilibres du grand cycle de l'eau.

Défi B : Une métropole équilibrée et efficace

Partant de la nécessité de préserver et de mettre en valeur l'environnement naturel et agricole et de ne pas aggraver et réduire les risques (hydrauliques, incendies...), ce défi consiste à promouvoir un urbanisme privilégiant l'investissement sur les tissus urbains existants ou en cours de formation et des extensions urbaines économes en espace. Il s'agit d'affirmer l'engagement de la métropole dans la voie d'une structuration urbaine intégrée et apaisée, visant à animer et organiser les fonctions de centralité de son cœur battant, de préserver et de renforcer les équilibres entre villes et villages. Ce défi se décline en deux orientations :

ORGANISER LES ESPACES URBAINS EFFICACEMENT ET EQUITABLEMENT

L'espace métropolitain rassemble 31 Communes à l'environnement, aux identités, aux morphologies urbaines et aux niveaux d'équipement et d'accessibilité différenciés. Trois niveaux d'armature urbaine sont appelés à organiser et structurer le territoire : le cœur métropolitain, les portes métropolitaines, la métropole des villages et des petites villes. A chacun de ces niveaux sont associés des objectifs propres afin de respecter cette diversité et la pluralité de ces niveaux, qui participent grandement à la richesse et au potentiel d'attractivité du territoire :

- des objectifs de densification et de réinvestissement des tissus déjà urbanisés sur le cœur métropolitain ;
- des objectifs de consolidation de la transition urbaine et fonctionnelle entre le Cœur de métropole et la métropole des villages à travers la valorisation des interfaces urbaines et le positionnement de portes métropolitaines ;
- des objectifs de confortement des villages en développant leurs fonctions en matière de services et d'équipements tout en maîtrisant leur évolution pour préserver et valoriser leurs identités et leurs cadres de vie.

Enfin, quel que soit le niveau d'armature, l'ambition du projet vise à favoriser la multiplication des projets urbains qualitatifs prenant en compte les enjeux environnementaux (techniques de construction adaptées à l'environnement, à la transition énergétique et aux risques, etc.), la prise en compte des contextes locaux dans l'insertion des projets (intégration dans le grand paysage, intégration des fonctionnalités écologiques et des risques, etc.) et enfin, les enjeux liés à la qualité du cadre de vie (déplacements décarbonés et métropole des courtes distances, mixité des fonctions, etc.).

ORGANISER LES DEPLACEMENTS POUR UNE METROPOLE APAISEE A L'ECHELLE LOCALE ET METROPOLITAINE

Si les communes du Cœur de Métropole sont bien pourvues en transports en commun structurants, et possèdent une échelle adaptée au développement des modes actifs, l'absence d'étoile ferroviaire et les retards accusés dans la réalisation du contournement routier, posent un défi pour répondre aux besoins en déplacement des populations plus éloignées au sein de la métropole et à ceux du grand périurbain. Le projet de PLUi engage des objectifs forts d'articulation de la ville et des territoires en travaillant sur trois stratégies complémentaires :

- Le développement d'un réseau de transport en commun performant appuyé sur les infrastructures ferrées et TCSP existantes et à développer en tant que réseau armature des transports ;
- L'apaisement des circulations routières par la hiérarchisation et le développement du réseau viaire à travers notamment la consolidation d'une boucle de contournement routier ;
- La structuration d'une armature de Pôles d'Echange Multimodaux (PEM) hiérarchisés permettant de rabattre les flux routiers aux portes du cœur métropolitain.

Les quartiers les plus mixtes et les polarités économiques les plus denses doivent être localisés dans l'environnement des stations et des pôles d'échanges multimodaux (PEM), afin de renforcer la compacité des espaces urbains, tout en intensifiant les usages, et de tendre ainsi vers la constitution d'une « métropole des courtes distances ».

L'objectif est de poursuivre et innover dans cette voie en s'appuyant sur l'évolution du maillage des transports urbains, en valorisant les formes économiques et commerciales de proximité, en structurant une offre d'équipements publics cohérente avec l'armature urbaine du territoire et le système de déplacement, en favorisant l'usage des modes actifs et enfin, en qualifiant les espaces publics.

L'accompagnement de l'urbanisation par le développement des infrastructures et des services devra être recherché dans la mise en œuvre des projets prévus au PLUi.

Défi C : Une métropole dynamique et attractive

Ce défi a pour objectif de positionner la métropole dans son système territorial d'influences et d'interdépendances, l'arc et le bassin méditerranéen, les métropoles européennes et internationales, mais aussi de conforter les tenants d'une place économique diversifiée.

Il s'agit donc tout autant de connecter le territoire dans un système dense d'échanges, gage d'un développement des fonctions métropolitaines supérieures que de diversifier les fonctions économiques du territoire et d'assurer l'accueil des entreprises et le parcours résidentiel des populations aux profils sociaux les plus variés. Ce défi prend forme autour de deux orientations :

ACCENTUER L'ATTRACTIVITE ET LE RAYONNEMENT METROPOLITAIN

L'attractivité et le rayonnement métropolitain questionnent à la fois les conditions d'accueil des populations et la capacité de la métropole à constituer une porte d'entrée de la nouvelle Région Occitanie.

En matière d'accueil de populations, la métropole est confrontée à un marché immobilier de plus en plus tendu et sélectif. Celui-ci tend à repousser de plus en plus loin une frange importante de sa population : les actifs, les couples avec enfant notamment. L'évasion vers les territoires limitrophes de ces populations qui travaillent pourtant sur le territoire, génère des difficultés importantes en matière de déplacements et conduit à la congestion des flux aux portes de la ville. Pour enrayer ce phénomène, la Métropole s'inscrit dans un scénario dit « d'attractivité maîtrisée » à la fois reflet de la situation socio-économique et traduction d'un choix d'aménagement durable du territoire. Ce scénario prévoit une croissance annuelle de la population de 1,2% à l'horizon 2030 pour atteindre une population totale de 545 000 habitants.

En matière de rayonnement, le projet prévoit la structuration de la porte d'entrée Est du territoire régional en articulant étroitement les infrastructures de grande accessibilité, aéroportuaires et ferroviaires, le débouché maritime du port de Sète-Frontignan-Sud-de-France et l'autoroute A9/A709, au rayonnement métropolitain. Il s'agit de structurer des nœuds d'échanges et d'intermodalité consacrés au travers des deux portes métropolitaines internationales et nationales de Montpellier Sud de France et Montpellier Saint Roch, de concevoir « la vitrine métropolitaine active » et la recomposition territoriale associée aux contournements routier et ferroviaire et enfin, de renforcer les liaisons ferroviaires entre le port de Sète-Frontignan-Sud-de-France et la métropole.

CONSOLIDER LES FONCTIONS ECONOMIQUES, COMMERCIALES ET TOURISTIQUES

Le défi d'une métropole attractive sur le plan économique conditionne une politique d'aménagement et de programmation économique qui réponde aux différents besoins mais aussi participe à la qualification et à la mise en visibilité des espaces et des fonctions métropolitaines.

Sur le plan des fonctions économiques métropolitaines, le projet porte comme ancrage fondamental, la structuration de l'offre foncière et immobilière autour de polarités économiques avec la volonté de conforter les six filières stratégiques de développement économique mais aussi de diversifier la structure économique du territoire par l'introduction d'une orientation plus productive.

Sur les fonctions commerciales et touristiques de rayonnement métropolitain, le projet porte comme ambition de promouvoir un tourisme d'affaires et de loisirs qui réaffirme les fonctions commerciales du Grand Cœur de Montpellier et du noyau urbain métropolitain. L'objectif est de favoriser sur ces secteurs le développement d'une offre commerciale attractive, reconnue et originale, cela dans un aménagement urbain rénové et innovant.

LES ORIENTATIONS THEMATIQUES DU PADD

La lecture par défi pose des orientations générales en matière d'aménagement, d'équipement, d'urbanisme, de paysage, de protection des espaces naturels, agricoles et forestiers, de préservation ou de remise en bon état des continuités écologiques conformément à l'article L151-5 du Code de l'Urbanisme qui sont ensuite complétées par des orientations organisées autour de cinq thématiques :

1. Résilience environnementale et sobriété énergétique

CONJUGUER PRESERVATION DE L'ENVIRONNEMENT ET DES CONTINUITES ECOLOGIQUES ET VALORISATION DES RESSOURCES, NOTAMMENT AGRICOLES

Cette orientation se décline en trois objectifs :

- Préserver, restaurer les continuités écologiques et les réservoirs de biodiversité ;
- Préserver et renforcer les espaces agro-naturels et forestiers, socle d'un système agricole et alimentaire territorial ;
- Conserver et accroître le réseau végétal des villes et des villages.

REPENDRE AUX ENJEUX DE SANTE ENVIRONNEMENTALE

Cette orientation se décline en quatre objectifs :

- Réduire l'exposition des populations aux risques ;
- Améliorer la qualité de l'air ;
- Limiter les sources de nuisances sonores ;
- Gérer et ménager les ressources en eau.

AGIR CONTRE LE CHANGEMENT CLIMATIQUE, OPTIMISER LES RESSOURCES ENERGETIQUES ET LEUR DISTRIBUTION

Cette orientation se décline en quatre objectifs :

- Encourager la mobilisation des énergies locales renouvelables et tendre vers une autosuffisance énergétique ;
- Favoriser l'optimisation des coûts et le fonctionnement des réseaux ;
- Optimiser la récupération d'énergie et le tri sélectif ;
- Réduire la consommation des énergies fossiles.

2. Habitat

POURSUIVRE L'EFFORT DE PRODUCTION EN FAVEUR D'UNE OFFRE ACCESSIBLE ET DIVERSIFIEE

Cette orientation se décline en trois objectifs :

- Répondre à la demande et à la diversité des parcours résidentiels ;
- Privilégier la production de logement en réinvestissement urbain ;
- Organiser la mixité sociale.

PROMOUVOIR UN HABITAT QUALIFIE ET INTEGRE

Cette orientation se décline en deux objectifs :

- Favoriser des configurations urbaines qui favorisent l'intégration urbaine et la qualité de vie ;
- Faire évoluer l'habitat en fonction des modes de vie et des enjeux climatiques et sociaux.

3. Transports et déplacements

DEVELOPPER LA CONNECTIVITE DU TERRITOIRE ET SON RAYONNEMENT EXTRA-METROPOLITAIN
STRUCTURER LES RESEAUX DE TRANSPORTS POUR FACILITER LES ECHANGES
INNOVER POUR IMPULSER DE NOUVEAUX COMPORTEMENTS EN MATIERE DE MOBILITE

Cette orientation se décline en quatre objectifs :

- Affirmer un territoire favorisant les modes actifs ;
- Faire de la politique de stationnement un levier d'action en faveur du changement des pratiques de mobilité ;
- Intégrer la logistique et notamment celle des derniers kilomètres, au fonctionnement urbain ;
- Développer le co-working, le télétravail et les espaces partagés pour réduire les déplacements domicile travail.

4. Equipements

RECHERCHER LA COHESION SOCIALE ET TERRITORIALE DANS L'ACCES AUX EQUIPEMENTS ET DEVELOPPER LES FACTEURS D'ATTRACTIVITE

Cette orientation se décline en trois objectifs :

- Mettre à niveau et en réseau, structurer, consolider des équipements ;
- Conforter un ensemble de lieux et d'équipements à fort rayonnement ;
- Conforter une offre de loisir en s'adressant autant à la population permanente qu'aux usagers occasionnels du territoire.

CONFORTER LES EQUIPEMENTS SANITAIRES

Cette orientation se décline en trois objectifs :

- Développement des équipements visant à améliorer la capacité des milieux récepteurs en cohérence avec la croissance de population ;
- Structurer la filière de gestion des déchets ;
- Accompagner la filière des matériaux de construction.

5. Développement économique, numérique et équipement commercial

POURSUIVRE UNE STRATEGIE DE DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE BASEE SUR L'INNOVATION

Cette orientation se décline en trois objectifs :

- Actionner l'ensemble des leviers de structuration des 6 filières identitaires ;
- Assurer un déploiement du très haut débit sur le territoire : Montpellier 3M métropole digitale ;
- Créer une offre foncière attractive et durable.

DIVERSIFIER L'ECONOMIE DU TERRITOIRE

Cette orientation se décline en trois objectifs :

- Répondre aux besoins d'implantations des activités et proposer aux entreprises un parcours d'accueil ;
- Favoriser le développement d'un tissu économique de proximité ;
- Développer des polarités économiques attractives et durables.

FAVORISER LE DEVELOPPEMENT D'UNE OFFRE COMMERCIALE PLURIELLE ET QUALIFIEE

Cette orientation se décline en trois objectifs :

- Structurer une armature commerciale hiérarchisée ;
- Affirmer la diversité des polarités commerciales pour renforcer les équilibres commerciaux de la Métropole ;
- Favoriser la modernisation des équipements commerciaux en matière de qualité, de fonctionnalité et d'adaptation au mode de consommation.

LA MODERATION DE LA CONSOMMATION FONCIERE

Montpellier Méditerranée Métropole inscrit son développement dans les orientations du schéma de cohérence territoriale révisé qui vise à diminuer significativement la consommation foncière nécessaire à l'urbanisation. Le PADD s'appuie sur trois principes de limitation de la consommation d'espaces :

- Donner la priorité à l'optimisation de l'urbanisation existante et engagée avec un objectif volontariste et réaliste fixé à hauteur de 60% de l'accueil des besoins localisés dans le tissu urbain mixte et 15% dans le tissu économique de l'enveloppe de « l'urbanisation existante et engagée en 2019 ».
- Maîtriser les extensions urbaines à partir de niveaux d'intensité hiérarchisés en fonction de la proximité de l'offre de transports et des autres équipements.
- Limiter la consommation foncière dans l'armature des espaces naturels et agricoles avec l'objectif de maintenir au moins les 2/3 du territoire en espaces à vocation agro-naturelle, en contenant sur 1/3 maximum du territoire les espaces à vocation urbaine, conformément aux ambitions du projet de révision du SCoT.

Complémentairement sur le secteur Littoral, il s'agit de maîtriser les capacités d'accueil de l'urbanisation et d'accroître son intégration paysagère et environnementale.

Les objectifs du PADD seront déclinés dans le règlement écrit et graphique ainsi que dans les orientations d'aménagement et de programmation (OAP) du PLUi.

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **04 JUIN 2018**
Et publication le **07 JUIN 2018**

Dans ces conditions, conformément aux dispositions de l'article L.153-12 du Code de l'urbanisme, il a été proposé lors de la présente séance du conseil, d'engager un débat sur les orientations du projet de PADD sur la base du document présenté, synthétisé par les éléments exposés.

Après avoir débattu des orientations du PADD, le Conseil Municipal, **à l'unanimité**,

PREND acte de l'existence et de la transmission aux élus du projet de délibération et du document annexé relatif aux orientations du Projet d'Aménagement et de Développement Durables (PADD).

PREND acte de la tenue du débat sur les orientations du projet d'aménagement et de développement durables (PADD) dans le cadre de l'élaboration du projet de Plan local d'urbanisme intercommunal (PLUi).

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 29 MAI 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA



(21)

2018DAD040
COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE
DEPARTEMENT DE L'HERAULT

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU MARDI 29 MAI 2018 A 18H30

Nombre de membres en exercice : **29**
Présents : 20
Procurations : 5
Absents : 4
Date de convocation et affichage :
23/05/2018

OBJET :

**PARCELLE AP N°319 – AVENANT
AU BAIL EMPHYTEOTIQUE AVEC
L'ESAT PEYREFICADE**

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 29 mai à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, Mme Gisèle GUILLIMIN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, Mme Chantal CLARAC, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, Mme Patricia JACQUEY, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, M. Abdelhak HARRAGA, Mme Françoise GARCIA.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à M Olivier NOGUES), Mme Pascale RIVALIERE (procuration à Mme Patricia JACQUEY), M Denis LLORIA (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Stéphanie BRANTS (procuration à M Serge DESSEIGNE).

ABSENTS : M Jean-Yves CREPIN, M Frédéric CARQUET, M. Yvan BOUISSON, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

La commune a confié à l'Association pour la réadaptation psychofonctionnelle gérante de l'Esat Peyreficade, par bail emphytéotique conclu le 1^{er} juillet 2006 pour 30 ans, la parcelle cadastrée AP N°319 en vue d'y construire un garage automobile.

Dans l'optique de la création de nouveaux ateliers municipaux et locaux associatifs, la commune et ADAGES (désormais gestionnaire de l'Esat) se sont rapprochés afin de redéfinir la superficie du bail emphytéotique.

Ainsi, ce seront désormais 2939 m² qui seront conservés par le bail sur les 7498 m² initiaux de la parcelle AP N°319, sachant que les autres conditions du bail resteront inchangées.

Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

AUTORISE Monsieur le Maire à signer l'avenant constatant cette modification de superficie et à engager toute démarche utile.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 29 MAI 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **04 JUIN 2018**
Et publication le **07 JUIN 2018**




Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 20
Procurations : 5
Absents : 4
Date de convocation et affichage :
23/05/2018

OBJET :

VENTE PARCELLES
AB N°250P ET AB N°566P
M. et Mme MELLOUK

Acte rendu exécutoire après

Dépôt en préfecture le 04 JUIN 2018

Et publication le 07 JUIN 2018

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 29 mai à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, Mme Gisèle GUILLIMIN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, Mme Chantal CLARAC, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, Mme Patricia JACQUEY, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, M. Abdelhak HARRAGA, Mme Françoise GARCIA.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à M Olivier NOGUES), Mme Pascale RIVALIERE (procuration à Mme Patricia JACQUEY), M Denis LLORIA (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Stéphanie BRANTS (procuration à M Serge DESSEIGNE).

ABSENTS : M Jean-Yves CREPIN, M Frédéric CARQUET, M. Yvan BOUISSON, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Par acte du 11/06/2015, la parcelle AB 250 constituant une partie de la voirie du lotissement « Lou Aresquiers » a été intégrée dans le domaine public de la Commune dans le cadre du transfert d'office. La Commune est propriétaire des parcelles cadastrées AB 250 de 343 m² et AB 566 de 78 m².

Par délibération du 16/06/2015, le Conseil Municipal a approuvé la cession de 116 m² de la parcelle AB 250 et environ 55 m² à prendre sur la parcelle AB 566 soit 172 m² pour un prix estimé à 80€/m² par le service de France Domaine soit un total de 13760 euros.

M. et Mme MELLOUK, propriétaires de la parcelle voisine de ces parcelles, ont donné leur accord par courrier du 03/12/2015 pour l'acquisition des 172 m². Les 172 m² à céder n'ont jamais été aménagés en voirie. Ils correspondent à un délaissé de voirie, le terrain est sans aménagement de voirie ou trottoir et il n'est pas affecté à l'usage du public ni à un service public. Ils ne remplissent pas les critères de domanialité publique. L'article L. 3111-1 du Code général de la Propriété des Personnes Publiques stipule que « Les biens des personnes publiques, qui relèvent du domaine public, sont inaliénables et imprescriptibles. » et conformément aux dispositions de l'article L. 2141-1 du Code Général de la Propriété des Personnes Publiques « *un bien d'une personne publique qui n'est plus affecté à un service public ou à l'usage direct du public, ne fait plus partie du domaine public à compter de l'intervention de l'acte administratif constatant son déclassement* ».

Avant de ne pouvoir vendre le bien, il est donc nécessaire :

- de constater la désaffectation matérielle du bien conditionnant sa sortie du domaine public, liée à la cessation de toute activité de service public ou d'usage du public,
- de prononcer son déclassement du domaine public pour permettre son classement dans le domaine privé communal.

Le Conseil Municipal, **à l'unanimité**,

CONSTATE la désaffectation du domaine public de 116 m² de la parcelle AB 250 et de 55 m² de la parcelle AB 566 non affectés au fonctionnement du service public et à l'usage du public.

APPROUVE leur déclassement du domaine public communal pour le faire entrer dans le domaine privé communal.

AUTORISE Monsieur le Maire à signer tous documents et actes relatifs à la vente des 172 m² des parcelles susvisées.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 29 MAI 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA



23

2018DAD042
COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE
DEPARTEMENT DE L'HERAULT

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU MARDI 29 MAI 2018 A 18H30

Nombre de membres en exercice : 29

Présents : 20

Procurations : 5

Absents : 4

Date de convocation et affichage :

23/05/2018

OBJET :

ACQUISITION DES PARCELLES

AP n°365 et 368

LES TOMBETTES

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 29 mai à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est rassemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, Mme Gisèle GUILLIMIN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, Mme Chantal CLARAC, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, Mme Patricia JACQUEY, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, M. Abdelhak HARRAGA, Mme Françoise GARCIA.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à M Olivier NOGUES), Mme Pascale RIVALIERE (procuration à Mme Patricia JACQUEY), M Denis LLORIA (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Stéphanie BRANTS (procuration à M Serge DESSEIGNE).

ABSENTS : M Jean-Yves CREPIN, M Frédéric CARQUET, M. Yvan BOUISSON, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Dans le cadre de sa politique foncière, la commune a obtenu de la SAFER par courrier reçu le 04/05/2018 une promesse de vente, concernant les parcelles suivantes :

Section	Numéro	Lieudit	Superficie
AP	365	Les Tombettes	2590 m ²
AP	368	Les Tombettes	2846 m ²
Total superficie			5436 m²

Cette acquisition pourra se faire au prix de 9.200 euros, soit un prix au m² d'environ 1,69 €/m², sachant que ces parcelles à vocation agricole ne sont pas incluses dans le périmètre de projet du futur complexe sportif.

Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

AUTORISE Monsieur Le Maire à signer tous les documents nécessaires à l'application de cette décision.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 29 MAI 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le 04 JUIN 2018
Et publication le 07 JUIN 2018

Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 20
Procurations : 5
Absents : 4
Date de convocation et affichage :
23/05/2018

OBJET :

**MAINTIEN DU COMITE
TECHNIQUE COMMUN POUR LA
MAIRIE ET LE CCAS DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE**

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 29 mai à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est rassemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, Mme Gisèle GUILLIMIN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, Mme Chantal CLARAC, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, Mme Patricia JACQUEY, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, M. Abdelhak HARRAGA, Mme Françoise GARCIA.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à M Olivier NOGUES), Mme Pascale RIVALIERE (procuration à Mme Patricia JACQUEY), M Denis LLORIA (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Stéphanie BRANTS (procuration à M Serge DESSEIGNE).

ABSENTS : M Jean-Yves CREPIN, M Frédéric CARQUET, M. Yvan BOUISSON, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

L'article 32 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 prévoit qu'un Comité technique est créé dans chaque collectivité ou établissement employant au moins cinquante agents ainsi qu'auprès de chaque centre de gestion pour les collectivités et établissements affiliés employant moins de cinquante agents ;

Il peut être décidé, par délibérations concordantes des organes délibérants d'une collectivité territoriale et d'un ou plusieurs établissements publics rattachés à cette collectivité de créer un Comité Technique unique compétent à l'égard des agents de la collectivité ou des établissements à condition que l'effectif global concerné soit au moins égal à cinquante agents.

Considérant l'intérêt de maintenir le Comité Technique unique compétent pour l'ensemble des agents de la collectivité et du CCAS créé par délibération du Conseil Municipal du 12 février 2001 et par délibération du Conseil d'Administration du 28 Février 2001 et considérant que les effectifs d'agents titulaires, stagiaires, contractuels de droit public, contractuels de droit privé au 1^{er} janvier 2018, supérieurs à cinquante agents, permettent le maintien du Comité Technique commun, placé auprès de la Mairie de Villeneuve-lès-Maguelone, il est proposé, après consultation des organisations syndicales, le maintien d'un Comité Technique unique compétent pour les agents de la Mairie et du CCAS.

Vu l'avis du Comité Technique en date du 29 mai 2018.

Le Conseil Municipal, **à l'unanimité**,

DECIDE le maintien du Comité Technique unique compétent pour les agents de la Mairie et le CCAS de Villeneuve-lès-Maguelone.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 29 MAI 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **04 JUIN 2018**
Et publication le **07 JUIN 2018**

Noël SEGURA





2018DAD044
COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE
DEPARTEMENT DE L'HERAULT

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU MARDI 29 MAI 2018 A 18H30

Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 20
Procurations : 5
Absents : 4
Date de convocation et affichage :
23/05/2018

OBJET :
MAINTIEN DU COMITE
D'HYGIENE, DE SECURITE ET
DES CONDITIONS DE TRAVAIL
(CHSCT) COMMUN POUR LA
MAIRIE ET LE CCAS DE
VILLENEUVE LES MAGUELONE

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 29 mai à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, Mme Gisèle GUILLIMIN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, Mme Chantal CLARAC, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, Mme Patricia JACQUEY, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, M. Abdelhak HARRAGA, Mme Françoise GARCIA.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à M Olivier NOGUES), Mme Pascale RIVALIERE (procuration à Mme Patricia JACQUEY), M Denis LLORIA (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Stéphanie BRANTS (procuration à M Serge DESSEIGNE).

ABSENTS : M Jean-Yves CREPIN, M Frédéric CARQUET, M. Yvan BOUISSON, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

L'article 33-1 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 prévoit qu'un comité d'hygiène, de sécurité et des conditions de travail est créé dans chaque collectivité ou établissement employant au moins cinquante agents ainsi qu'auprès de chaque centre de gestion pour les collectivités et établissements affiliés employant moins de cinquante agents ;

Il peut être décidé, par délibérations concordantes des organes délibérants d'une collectivité territoriale et d'un ou plusieurs établissements publics rattachés à cette collectivité de créer un Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail unique compétent à l'égard des agents de la collectivité ou des établissements à condition que l'effectif global concerné soit au moins égal à cinquante agents.

Considérant l'intérêt de maintenir le Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail unique compétent pour l'ensemble des agents de la collectivité et du CCAS créé par délibération du Conseil Municipal du 29 septembre 2014 et par délibération du Conseil d'Administration du 20 octobre 2014 et considérant que les effectifs d'agents titulaires, stagiaires, contractuels de droit public, contractuels de droit privé au 1^{er} janvier 2018, supérieurs à cinquante agents, permettent le maintien du Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail commun, placé auprès de la Mairie de Villeneuve lès Maguelone, il est proposé, après consultation des organisations syndicales le maintien d'un Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail unique compétent pour les agents de la Mairie et du CCAS.

Vu l'avis du Comité Technique en date du 29 mai 2018,

Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

DECIDE le maintien du Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail unique compétent pour les agents de la Mairie et le CCAS de Villeneuve-lès-Maguelone.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 29 MAI 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le 04 JUIN 2018
Et publication le 07 JUIN 2018

Noël SEGURA



Nombre de membres en exercice : **29**
Présents : 20
Procurations : 5
Absents : 4
Date de convocation et affichage :
23/05/2018

OBJET :

**FIXATION DU NOMBRE DE
REPRESENTANTS DU PERSONNEL
AU COMITE TECHNIQUE COMMUN
A LA MAIRIE ET AU CCAS DE
VILLENEUVE-LES-MAGUELONE ET
DECISION DU RECUEIL DE L'AVIS
DES REPRESENTANTS DE LA
COLLECTIVITE**

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 29 mai à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, Mme Gisèle GUILLIMIN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, Mme Chantal CLARAC, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, Mme Patricia JACQUEY, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, M. Abdelhak HARRAGA, Mme Françoise GARCIA.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à M Olivier NOGUES), Mme Pascale RIVALIERE (procuration à Mme Patricia JACQUEY), M Denis LLORIA (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Stéphanie BRANTS (procuration à M Serge DESSEIGNE).

ABSENTS : M Jean-Yves CREPIN, M Frédéric CARQUET, M. Yvan BOUISSON, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Vu la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et notamment ses articles 32,33 et 33-1,

Vu le décret n°85-643 du 26 juin 1985 relatif aux centres de gestion institués par la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

Vu le décret n°85-565 du 30 mai 1985 relatif aux comités techniques des collectivités territoriales et de leurs établissements publics et notamment ses articles 1, 2, 4,8 et 26,

Considérant la consultation des organisations syndicales intervenue les 25 et 26 avril 2018 soit plus de 6 mois avant la date du scrutin,

Considérant que l'effectif apprécié au 1er janvier 2018 servant à déterminer le nombre de représentants titulaires du personnel est de 178 agents dont 136 femmes (76.40%) et 42 hommes (23.60%).

Vu l'avis du Comité Technique en date du 29 mai 2018.

Le Conseil Municipal, **à l'unanimité,**

DECIDE de fixer à trois (3), le nombre de représentants titulaires du personnel et à trois (3) le nombre de représentants suppléants.

DECIDE le maintien du paritarisme numérique en fixant un nombre de représentants de la collectivité égal à celui des représentants du personnel titulaires et suppléants.

DECIDE le recueil, par le comité technique, de l'avis des représentants de la collectivité y siégeant.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 29 MAI 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **04 JUIN 2018**
Et publication le **07 JUIN 2018**

Noël SEGURA

[Signature]



28

2018DAD046
COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE
DEPARTEMENT DE L'HERAULT

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU MARDI 29 MAI 2018 A 18H30

Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 20
Procurations : 5
Absents : 4
Date de convocation et affichage :
23/05/2018

OBJET :

COMPOSITION DU COMITE
D'HYGIENE, DE SECURITE ET DES
CONDITIONS DE TRAVAIL (CHSCT)
UNIQUE MAIRIE ET CCAS DE
VILLENEUVE-LES-MAGUELONE

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 29 mai à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, Mme Gisèle GUILLIMIN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, Mme Chantal CLARAC, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, Mme Patricia JACQUEY, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, M. Abdelhak HARRAGA, Mme Françoise GARCIA.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à M Olivier NOGUES), Mme Pascale RIVALIERE (procuration à Mme Patricia JACQUEY), M Denis LLORIA (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Stéphanie BRANTS (procuration à M Serge DESSEIGNE).

ABSENTS : M Jean-Yves CREPIN, M Frédéric CARQUET, M. Yvan BOUISSON, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires,

VU la loi n°84-83 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et notamment ses articles 32, 33-1,

VU le décret n°85-643 du 26 juin 1985 relatif aux centres de gestion institué par la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,

VU le décret n°85-603 du 10 juin 1985 relatif à l'hygiène et à la sécurité du travail ainsi qu'à la médecine professionnelle et préventive, et notamment son article 1er,

CONSIDERANT que l'effectif apprécié au 1er janvier 2018 (Mairie + CCAS) servant à déterminer le nombre de représentants titulaires du personnel est compris entre 50 et 199 agents.

VU l'avis du Comité Technique en date du 29 mai 2018,

Le Conseil municipal, **à l'unanimité**,

DECIDE de fixer à 3 le nombre des représentants titulaires de la collectivité, et à 3 le nombre de représentants suppléants.

DECIDE de fixer à 3 le nombre des représentants titulaires du personnel et à 3 le nombre de représentants suppléants.

PREND note que la désignation des représentants de l'autorité territoriale incombe à Monsieur le Maire parmi les élus ou les agents de la collectivité.

DIT que les représentants du personnel sont désignés librement par les organisations syndicales de fonctionnaires remplissant les conditions exigées par l'article 9 bis de la loi du 13 juillet 1983, sur la base des résultats aux élections des représentants du personnel au Comité Technique (pour la répartition du nombre de membres).

Les opérations de désignation des représentants du personnel devront être achevées dans le délai d'un mois suivant la date des élections des représentants du personnel au comité technique, soit au plus tard le 6 janvier 2019.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 29 MAI 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le 04 JUIN 2018
Et publication le 07 JUIN 2018

Noël SEGURA



La présente délibération sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de l'Hérault. La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 20
Procurations : 5
Absents : 4
Date de convocation et affichage :
23/05/2018

OBJET :
MODIFICATION DU TABLEAU DES
EFFECTIFS

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 29 mai à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, Mme Gisèle GUILLIMIN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, Mme Chantal CLARAC, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, Mme Patricia JACQUEY, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, M. Abdelhak HARRAGA, Mme Françoise GARCIA.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à M Olivier NOGUES), Mme Pascale RIVALIERE (procuration à Mme Patricia JACQUEY), M Denis LLORIA (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Stéphanie BRANTS (procuration à M Serge DESSEIGNE).

ABSENTS : M Jean-Yves CREPIN, M Frédéric CARQUET, M. Yvan BOUISSON, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Les besoins des services nécessitent la création :

- 1) des emplois permanents suivants :
 - 1 éducateur de jeunes enfants à temps non complet 17.5h/semaine
 - 1 adjoint technique à temps non complet 30h/semaine
- 2) des emplois non permanents suivants :
 - 1 adjoint administratif saisonnier à temps complet

Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

DECIDE la création :

- 1) des emplois permanents suivants :
 - 1 éducateur de jeunes enfants à temps non complet 17.5h/semaine
 - 1 adjoint technique à temps non complet 30h/semaine
- 2) des emplois non permanents suivants :
 - 1 adjoint administratif saisonnier à temps complet

APPROUVE la modification du tableau des effectifs comme suit :

EMPLOIS PERMANENTS

	Emplois existants	Echelles indiciaires
Directeur Général des Services	1	IB 470/821
Attaché principal	1	IB 579/979
Attaché	4	IB 434/810
Rédacteur principal de 1 ^{ère} classe	1	IB 442/701
Rédacteur principal de 2 ^{ème} classe	2	IB 377/631
Rédacteur Territorial	6	IB 366/591
Adjoint administratif principal de 1 ^{ère} classe	1	échelle C3
Adjoint administratif principal de 2 ^{ème} classe	4	échelle C2
Adjoint administratif	9	échelle C1
Adjoint administratif à TNC (32h/s)	1	échelle C1
Adjoint administratif à TNC (24h30/s)	1	échelle C1
Assistant de conservation du patrimoine	1	IB 366/591
Chef de service de police principal 1 ^{ère} classe	2	IB 442/701
Chef de service de police principal 2 ^{ème} classe	1	IB 377/631
Brigadier Chef Principal	1	IB 366/574
Garde champêtre chef Principal	1	Echelle C3
Gardien-brigadier de police municipale	6	échelle C2
Cadre de Santé de 2 ^{ème} classe	1	IB 531/785
Puéricultrice de classe normale TNC (17h30/35è)	1	IB 476/658
Infirmier en soins généraux de classe normale TNC (17.5/35)	1	IB 420/633

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le 04 JUIN 2018
Et publication le 07 JUIN 2018

Educateur Principal de jeunes enfants	1	IB 452/701
Educateur de jeunes enfants	3	IB 377/631
Educateur de Jeunes Enfants à TNC (21,5/35 ^{ème})	1	IB 377/631
Educateur de Jeunes Enfants à TNC (17,5/35 ^{ème})	1	IB 377/631
Auxiliaire de puériculture principal 1 ^{ère} classe	1	échelle C3
Auxiliaire de puériculture principal 1 ^{ère} classe TNC (28h/s)	1	échelle C3
Auxiliaire de puériculture principal de 2 ^{ème} classe	2	échelle C2
Technicien principal de 1 ^{ère} classe	2	IB 442/701
Technicien principal de 2 ^{ème} classe	1	IB 377/631
Agent de maîtrise principal	3	IB 374/583
Agent de maîtrise territorial	3	IB 353/549
Adjoint technique principal de 1 ^{ère} classe	2	échelle C3
Adjoint technique principal de 2 ^{ème} classe	6	échelle C2
Adjoint technique principal de 2 ^{ème} classe TNC (30/35 ^{ème})	1	échelle C2
Adjoint technique	20	échelle C1
Adjoint technique TNC (30/35 ^e)	5	échelle C1
Adjoint technique TNC (31/35 ^e)	1	échelle C1
Adjoint technique TNC (32/35 ^e)	2	échelle C1
Adjoint technique TNC (24/35 ^e)	1	échelle C1
Adjoint technique TNC (25/35 ^e)	1	échelle C1
Adjoint technique TNC (23,5/35 ^e)	1	échelle C1
Adjoint technique TNC (20/35 ^e)	1	échelle C1
Agent spécialisé principal de 1 ^{ère} classe des écoles maternelles	1	échelle C3
Agent spécialisé Principal de 2 ^{ème} classe des écoles maternelles	8	échelle C2
Animateur principal de 1 ^{ère} classe	1	IB 442/701
Animateur principal de 2 ^{ème} classe	2	IB 377/631
Animateur	1	IB 366/591
Adjoint d'animation principal de 2 ^{ème} classe	1	échelle C2
Adjoint d'animation	5	échelle C1
Educateur des APS principal de 1 ^{ère} classe	1	IB 442/701

EMPLOIS NON PERMANENTS

	Emplois existants	Base de rémunération
COLLABORATEUR DE CABINET	1	
Agents contractuels Saisonniers et renfort de service		
- Responsable du service Plage – Grade : Technicien	1	9 ^{ème} échelon
Principal 2 ^{ème} classe		
- Responsable adjoint du service Plage – Grade : Technicien	1	6 ^{ème} échelon
- Agents d'entretien et de salubrité TNC – Grade : adjoint technique	3	1 ^{er} échelon C1
- Adjoint administratif	4	1 ^{er} échelon C1
- Agent de manutention – Grade : Adjoint technique	2	1 ^{er} échelon C1
- Agent de maintenance et de surveillance Grade : Adjoint technique	1	1 ^{er} échelon C1
agents assurant les T.A.P.	17	24,04 € brut
Contrat d'engagement éducatif (CEE)	10	coeffxSMIC
enseignants assurant les études dirigées du soir	20	24 € brut
Agents de surveillance de la voie publique	3	1 ^{er} échelon C1
Assistante maternelle non titulaire (contractuel)	21	coeffxSMIC
Opérateur des activités physiques – (sauveteur qualifié)	4	1 ^{er} échelon C1
Opérateur qualifié des activités physiques et sportives – (adjoint au chef de poste)	4	7 ^{ème} échelon C2
Opérateur principal des activités physiques et sportives – (chef de poste)	3	5 ^{ème} échelon C3
Opérateur principal des activités physiques et sportives – TNC (7H/S) (chef de secteur)	1	7 ^{ème} échelon C3
C.A.E (Contrats d'accompagnement dans l'emploi) / Parcours Emploi Compétences P.E.C	21	SMIC
CONTRATS D'AVENIR	6	SMIC
CONTRAT D'APPRENTISSAGE	1	% SMIC/âge

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 29 MAI 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **04 JUIN 2018**
Et publication le **07 JUIN 2018**

Noël SEGURA



La présente délibération sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de l'Hérault. La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

Nombre de membres en exercice : **29**
Présents : 20
Procurations : 5
Absents : 4
Date de convocation et affichage :
23/05/2018

OBJET :

Convention de groupement de commandes publiques en appel d'offre entre Montpellier Méditerranée Métropole, le CCAS de Montpellier et la Ville du Crès, la Ville de Pérols, la Ville de Pignan et la Ville de Villeneuve-lès-Maguelone - Mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la maintenance d'ascenseurs

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 29 mai à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est rassemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, Mme Gisèle GUILLIMIN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, Mme Chantal CLARAC, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, Mme Patricia JACQUEY, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, M. Abdelhak HARRAGA, Mme Françoise GARCIA.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à M Olivier NOGUES), Mme Pascale RIVALIERE (procuration à Mme Patricia JACQUEY), M Denis LLORIA (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), M. Baptiste MÈNAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Stéphanie BRANTS (procuration à M Serge DESSEIGNE).

ABSENTS : M Jean-Yves CREPIN, M Frédéric CARQUET, M. Yvan BOUISSON, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

La volonté de rationaliser les marchés publics afin de réaliser des économies d'échelle incite les collectivités, dans la mesure du possible, à se regrouper dans le cadre de groupement de commandes publiques. Dans cet objectif, Montpellier Méditerranée Métropole, le CCAS de Montpellier, la Ville du Crès, la Ville de Pérols, la Ville de Pignan et la Ville de Villeneuve-lès-Maguelone, ont décidé de constituer un nouveau groupement de commandes pour une assistance à la maîtrise d'ouvrage (AMO) à la préparation du nouveau marché de maintenance d'ascenseurs, conformément à l'article 28 de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015, relatif aux marchés publics et à la convention annexée.

L'entreprise désignée par l'AMO, dans une première phase, sera chargée par l'ensemble des membres du groupement de réaliser un audit des besoins, de rédiger le CCTP et tout autre document nécessaire pour lancer l'appel d'offre du marché de maintenance des ascenseurs.

L'entreprise désignée pour l'AMO, dans une seconde phase, sera chargée par Montpellier Méditerranée Métropole du suivi d'exploitation du marché auprès du prestataire du marché de maintenance uniquement pour les ascenseurs de la Métropole.

Montpellier Méditerranée Métropole est désignée coordonnateur par l'ensemble des membres du groupement. La Commission d'appel d'offres du groupement sera celle du coordonnateur. Chaque membre du groupement s'assurera de la bonne exécution du marché pour ce qui le concerne.

Après recensement des besoins des membres, le coût de la première phase est estimé :

Pour Montpellier Méditerranée Métropole : 3500 € HT.

Pour le CCAS de Montpellier : 2100 € HT.

Pour la Ville du Crès : 437,50 € HT.

Pour la Ville de Pérols : 437,50 € HT.

Pour la Ville de Pignan : 175 € HT.

Pour la Ville de Villeneuve les Maguelone : 350 € HT.

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le 04 JUIN 2018
Et publication le 07 JUIN 2018

Le Conseil Municipal, à l'unanimité (1 abstention : M. Desseigne),

AUTORISE la signature de la convention de groupement de commandes entre Montpellier Méditerranée Métropole, le CCAS de Montpellier, la Ville du Crès, la Ville de Pérols, la Ville de Pignan et la Ville de Villeneuve-lès-Maguelone, convention aux termes de laquelle Montpellier Méditerranée Métropole est désignée coordonnateur du groupement, et sa Commission d'Appel d'Offres déclarée compétente pour attribuer ce marché.

AUTORISE le prélèvement des dépenses correspondantes sur le budget communal en cours.

AUTORISE Monsieur le Maire à signer tous les documents relatifs à cette affaire.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 29 MAI 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA



30

2018DAD049
COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE
DEPARTEMENT DE L'HERAULT

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU MARDI 29 MAI 2018 A 18H30

Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 20
Procurations : 5
Absents : 4
Date de convocation et affichage :
23/05/2018

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 29 mai à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

OBJET :

CONVENTION DE FONDS DE
CONCOURS ENTRE LA COMMUNE ET
MONTPELLIER MEDITERRANEE
METROPOLE POUR LES TRAVAUX DE
REAMENAGEMENT DE LA RUE DES
MERES

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, Mme Gisèle GUILLIMIN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, Mme Chantal CLARAC, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, Mme Patricia JACQUEY, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, M. Abdelhak HARRAGA, Mme Françoise GARCIA.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à M Olivier NOGUES), Mme Pascale RIVALIERE (procuration à Mme Patricia JACQUEY), M Denis LLORIA (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Stéphanie BRANTS (procuration à M Serge DESSEIGNE).

ABSENTS : M Jean-Yves CREPIN, M Frédéric CARQUET, M. Yvan BOUISSON, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Montpellier Méditerranée Métropole réalise au titre de ses compétences, notamment en matière de voirie et d'espaces publics, des opérations qui contribuent à l'amélioration du cadre de vie des habitants des communes et participent au développement et à l'aménagement du territoire métropolitain.

En application des articles L5217-7 et L5215-26 du Code général des collectivités territoriales, une commune peut prendre en charge une partie du financement de la réalisation d'une opération par le versement d'un fonds de concours à la Métropole.

Le montant total des fonds de concours qui peuvent être perçus au titre d'une opération ne peut excéder la part de financement assurée, hors subvention, par la Métropole.

La commune Villeneuve-lès-Maguelone souhaite apporter un fonds de concours pour la réalisation d'aménagements de voirie.

Le montant du fonds de concours, établi en fonction des budgets prévisionnels nets de subvention de l'opération envisagée, tel que défini dans le projet de convention est le suivant :

Pôle Littoral - Commune de Villeneuve-lès-Maguelone :

Opération	Montant TTC de L'opération	Montant HT de l'opération	Montant du fonds de concours	Taux
Rue des Mères	68 063,52	56 719,60	28 303,08	49,9 %

Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

APPROUVE le versement du Fonds de Concours décrit ci-dessus.

APPROUVE la convention définissant les modalités de versement du Fonds de Concours

DIT que les crédits nécessaires aux dépenses qui seront réalisées par la Métropole sont inscrits à son budget de l'exercice en cours, au chapitre 908, et seront complétés en tant que de besoin au budget des prochains exercices.

AUTORISE Monsieur le Maire à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 29 MAI 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le ... 04 JUIN 2018
Et publication le ... 07 JUIN 2018

Noël SEGURA



La présente délibération sera affichée en mairie, publiée au recueil des actes administratifs de la Commune et transmise à Monsieur le Préfet de l'Hérault. La présente délibération peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de la date d'accomplissement des mesures de publicité.

Nombre de membres en exercice : **29**
Présents : 20
Procurations : 5
Absents : 4
Date de convocation et affichage :
23/05/2018

OBJET :
DEMANDE DE LICENCES
D'ENTREPRENEUR DE
SPECTACLES VIVANTS

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 29 mai à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, Mme Gisèle GUILLIMIN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, Mme Chantal CLARAC, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, Mme Patricia JACQUEY, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, M. Abdelhak HARRAGA, Mme Françoise GARCIA.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à M Olivier NOGUES), Mme Pascale RIVALIERE (procuration à Mme Patricia JACQUEY), M Denis LLORIA (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Stéphanie BRANTS (procuration à M Serge DESSEIGNE).

ABSENTS : M Jean-Yves CREPIN, M Frédéric CARQUET, M. Yvan BOUISSON, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Les licences réglementaires nécessaires à l'exploitation du Centre Culturel Bérenger de Fré dol, et particulièrement du Théâtre Jérôme Savary, prenant fin en juin 2018, il convient de faire une demande de licences auprès de la DRAC LR (Direction régionale des affaires culturelles Languedoc Roussillon). Ces licences étant nominatives, elles seront demandées au nom de Madame Maud Ledentu-Determ en sa qualité de Directrice du Département Culture-Festivités-Protocole de la commune.

Trois licences sont concernées :

- Licence de catégorie 1 : pour les exploitants de lieux de spectacles.
- Licence de catégorie 2 : pour les producteurs de spectacles ou entrepreneurs de tournées qui ont la responsabilité d'un spectacle et notamment celle d'employeur à l'égard du plateau artistique (artistes et techniciens liés au spectacle). Ils choisissent et montent les spectacles, coordonnent les moyens humains, financiers, techniques, artistiques nécessaires et en assument la responsabilité.
- Licence de catégorie 3 : pour les diffuseurs de spectacles qui peuvent avoir la charge de l'accueil du public, de la billetterie et de la sécurité du spectacle.

D'autre part, il convient de donner pouvoir à Madame Maud Ledentu-Determ de signer les documents relatifs à son activité d'entrepreneur de spectacles pour la Commune de Villeneuve-Lès-Maguelone (contrats de cession de spectacle, déclaration au Guso etc...) puisqu'elle sera titulaire en son nom des trois licences.

Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

AUTORISE Monsieur le Maire à signer tout document nécessaire à l'application de ces décisions.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 29 MAI 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **04 JUIN 2018**
Et publication le **07 JUIN 2018**

Noël SEGURA



32

2018DAD051
COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE
DEPARTEMENT DE L'HERAULT

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU MARDI 29 MAI 2018 A 18H30

Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 20
Procurations : 5
Absents : 4
Date de convocation et affichage :
23/05/2018

OBJET :
PROGRAMMATION CULTURELLE
2018/2019
THEATRE JEROME SAVARY

Acte rendu exécutoire après

Dépôt en préfecture le **04. JUIN. 2018**

Et publication le **07. JUIN. 2018**

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 29 mai à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, Mme Gisèle GUILLIMIN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, Mme Chantal CLARAC, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, Mme Patricia JACQUEY, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, M. Abdelhak HARRAGA, Mme Françoise GARCIA.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à M Olivier NOGUES), Mme Pascale RIVALIERE (procuration à Mme Patricia JACQUEY), M Denis LLORIA (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Stéphanie BRANTS (procuration à M Serge DESSEIGNE).

ABSENTS : M Jean-Yves CREPIN, M Frédéric CARQUET, M. Yvan BOUISSON, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Le Conseil Municipal délibérera sur la programmation culturelle 2018/2019 du Théâtre Jérôme Savary et définira le cadre des différents contrats et conventions à intervenir :

- 1) Contrat de cession avec la compagnie Sixième dimension – C/o Maison des associations et de la solidarité de Rouen – 22 bis, Rue Dumont d'Urville – 76000 ROUEN
« Dis, à quoi tu dances ? » le 30/09/2018 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 1 représentation : 2 900 € TTC (Non assujetti à la TVA)
Transport : 600 € TTC – Hébergement : 1 160 € TTC – Restauration : 420 € TTC
- 2) Contrat de cession avec l'association Quasi Indestructible – 10, Rue des Avelaniers – 34070 Montpellier
« Souviens-moi » le 05/10/2018 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 1 représentation : 1 500 € TTC (Non assujetti à la TVA)
Restauration : 100 € TTC
- 3) Contrat de cession avec la compagnie Ito ita – 37, Avenue Aristide Briand – 92120 MONTROUGE
« La grande fabrique de mots » le 09/10/2018 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 2 représentations : 3 000 € TTC (non assujetti à la TVA)
Transport : 360 € TTC – Hébergement : 290 € TTC – Restauration : 105 € TTC
- 4) Contrat de cession avec l'association Créadiffusion – 31, Rue Victor Massé – 75009 PARIS
« Ça Fromet en trio » le 13/10/2018 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 1 représentation : 2 637,50 € TTC (TVA à 5,5 %)
Transport : 1 080 € TTC – Hébergement : 360 € TTC – Restauration : 140 € TTC
- 5) Contrat de cession avec la compagnie Sea Art – 86, Rue de l'Ecole – 77720 BREAU
« Au secours ! Les mots m'ont mangé – Bernard Pivot » le 19/10/2018 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 1 représentation : 3 600 € TTC (TVA à 5,5 %)
Transport : 1 240 € TTC – Hébergement : 360 € TTC – Restauration : 235 € TTC
- 6) Contrat de cession avec la compagnie Méli mélo – 27, Rue des Terrets Bourrets – 34090 Montpellier
« Chaque jour une petite vie » les 08 & 09/11/2018 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 3 représentations : 3 165 € TTC (TVA à 5,5 %)
Transport : 30 € TTC – Restauration : 90 € TTC
- 7) Contrat de cession avec la compagnie Avec des géraniums – Association les Thérèses – 6, Impasse Marcel Paul – ZI de Pahin – 31170 Tournefeuille
« Après moi le déluge » le 14/11/2018 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 1 représentation : 800 € TTC (Non assujetti à la TVA)
Transport : 250 € TTC – Hébergement : 320 € TTC – Restauration : 110 € TTC

- 8) Contrat de cession avec l'association Les nuits du chat – 6, Rue Lamartine – 34000 Montpellier
« Des étoiles et des idiots » le 18/11/2018 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 1 représentation : 3 165 € TTC (TVA à 5,5 %)
Restauration : 120 € TTC
- 9) Contrat de cession avec l'association JM France – 20, Rue Geoffroy l'Asnier – 75004 Paris
« En enfance » le 04/12/2018 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 2 représentations : 2 200 € TTC (Non assujetti à la TVA)
- 10) Contrat de cession avec la compagnie Filao – SMART Toulouse / Le Metronum – Rond-Point Madame de Mondonville – 31200 Toulouse
« Fraternité » le 18/12/2018 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 3 représentations : 2 850 € TTC (TVA à 5,5 %)
Transport : 240 € TTC – Hébergement : 200 € TTC – Restauration : 165 € TTC
- 11) Contrat de cession avec la compagnie Blabla productions – 42, Rue Adam de Craponne – Chez l'ARDEC – 34000 Montpellier
« Le K-Baré » les 14 & 15/01/2019 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 3 représentations : 3 000 € TTC (Non assujetti à la TVA)
Transport : 150 € TTC – Restauration : 90 € TTC
- 12) Contrat de cession avec la compagnie de la Reine – Place du 8 Mai 1945 – 78330 Fontenay-le-Fleury
« La belle lisse poire du prince de Motordu » le 20/01/2019 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 1 représentation : 1 582,50 € TTC (TVA à 5,5 %)
Transport : 420 € TTC – Hébergement : 640 € TTC – Restauration : 220 € TTC
- 13) Contrat de cession avec la compagnie Les têtes de bois – 42, Rue Adam de Craponne – 34000 Montpellier
« La tempête » le 25/01/2019 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 1 représentation : 3 165 € TTC (TVA à 5,5 %)
Transport / Hébergement / Restauration : 422 € TTC
- 14) Contrat de cession avec la compagnie S.C.O.M – 4, Rue Ninau – 31000 Toulouse
« Borborygmes » le 29/01/2019 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 2 représentations : 1 650 € TTC (Non assujetti à la TVA)
Transport : 50 € TTC – Hébergement : 160 € TTC – Restauration : 70 € TTC
- 15) Contrat de cession avec la compagnie Anima – 4, Place Bouschet de Bernard – 34070 Montpellier
« 10 moi ... » les 05 & 06/02/2019 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 3 représentations : 3 000 € TTC (Non assujetti à la TVA)
Restauration : 105 € TTC
- 16) Contrat d'engagement avec Angela AMICO – Maison des Associations – Place Saint Rémy – 92210 Draveil
« Voyage en Italie » le 15/02/2019 au Théâtre Jérôme Savary
Engagement financier à hauteur de 990 € TTC via le GUSO
Transport : 300 € TTC – Hébergement : 160 € TTC – Restauration : 105 € TTC – Rémunération du technicien sur facture à hauteur de 560 € TTC
- 17) Contrat de cession avec l'association Les ailes de Clarence – 47, Avenue de la Plage – 60260 Lamorlaye
« L'écorce des rêves » le 19/02/2019 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 2 représentations : 2 300 € TTC (Non assujetti à la TVA)
Transport : 900 € TTC – Hébergement : 480 € TTC – Restauration : 210 € TTC
- 18) Contrat de cession avec la compagnie Blabla productions – 42, Rue Adam de Craponne – Chez l'ARDEC – 34000 Montpellier
« Quand les ânes voleront » le 17/03/2019 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 1 représentation : 1 500 € TTC (Non assujetti à la TVA)
Transport : 150 € TTC – Restauration : 60 € TTC

- 19) Contrat d'engagement avec Sébastien Chaperon – 6, Avenue de la loi deal – 93140 Bondy
« Hommage à Jean Ferrat » le 29/03/2019 au Théâtre Jérôme Savary
Engagement financier à hauteur de 1 200 € TTC via le GUSO
Transport : 300 € TTC – Hébergement : 160€ TTC – Restauration : 40 € TTC
- 20) Contrat de cession avec la compagnie Entre les gouttes – Maison des Associations – 14, Allée de Glain – 64100 Bayonne
« Livère » le 05/04/2019 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 2 représentations : 2 600 € TTC (Non assujetti à la TVA)
Transport : 458 € TTC – Hébergement : 480 € TTC – Restauration : 210 € TTC
- 21) Contrat de cession avec la compagnie Alegria Krytonite – 14, Rue Dom Vaissette – 34000 Montpellier
« Pacamambo » le 10/04/2019 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 1 représentation : 1 000 € TTC (Non assujetti à la TVA)
Restauration : 140 € TTC
- 22) Contrat de cession avec la SARL 16-19 Events – 37, Rue Saint Cléophas – 34070 Montpellier
« Ze Voice's » le 14/04/2019 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 1 représentation : 2 321 € TTC (TVA 5,5 %) – (Frais de déplacement et d'hébergement compris)
Restauration : 30 € TTC
- 23) Contrat de cession avec la compagnie Pocket théâtre – 53, Rue de Nevy – 39210 Voiteur
« Jean Pierre, lui, moi » le 19/04/2019 au Théâtre Jérôme Savary
Prix de cession pour 1 représentation : 1 800 € TTC (Non assujetti à la TVA)
Transport / Déplacement : 690 € TTC – Hébergement : 240 € TTC – Restauration : 165 € TTC
- 24) Achat de droits pour diffusions cinématographiques (montants estimatifs)

« Cinéma scolaire cycle 3 » le 16/10/2018 : 420 € TTC
« César » le 11/11/2018 : 385 € TTC
« Cinéma de Noël » le 15/12/2018 : 420 € TTC
« Cinéma Ados » le 22/03/2019 : 420 € TTC
« Cinéma scolaire cycle 1 » le 26/03/2019 : 420 € TTC
« Cinéma scolaire cycle 2 » le 02/04/2019 : 420 € TTC

Les coûts de transport, d'hébergement et de restauration sont estimatifs et peuvent être ajustés.

Le Conseil municipal, **à l'unanimité**,

APPROUVE tous les contrats, achats et conventions tels que décrits ci-dessus.

AUTORISE Monsieur le Maire à signer tous documents nécessaires à l'application de cette décision.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.



FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 29 MAI 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le **04 JUIN 2018**
Et publication le **07 JUIN 2018**



Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 20
Procurations : 5
Absents : 4
Date de convocation et affichage :
23/05/2018

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 29 mai à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est assemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

OBJET :

PROGRAMMATION CULTURELLE –
RENOUVELLEMENT DE LA
CONVENTION AVEC LE CROUS DE
MONTPELLIER DANS LE CADRE DU
DISPOSITIF YOOT POUR L'ANNEE
2018/2019

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, Mme Gisèle GUILLIMIN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, Mme Chantal CLARAC, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, Mme Patricia JACQUEY, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, M. Abdelhak HARRAGA, Mme Françoise GARCIA.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à M Olivier NOGUES), Mme Pascale RIVALIERE (procuration à Mme Patricia JACQUEY), M Denis LLORIA (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Stéphanie BRANTS (procuration à M Serge DESSEIGNE).

ABSENTS : M Jean-Yves CREPIN, M Frédéric CARQUET, M. Yvan BOUISSON, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Dans le cadre de la programmation culturelle de la commune, il est proposé au Conseil Municipal de renouveler la convention avec le Crous de Montpellier (cf annexe) dans le cadre du dispositif Yoot (anciennement Pass'Culture) pour l'année 2018-2019 selon les mêmes modalités que l'an passé.

Le Conseil municipal, à l'unanimité,

APPROUVE le renouvellement de cette convention.

AUTORISE Monsieur le Maire à signer tout document nécessaire à l'application de cette décision.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 29 MAI 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le 04 JUIN 2018
Et publication le 07 JUIN 2018



34

2018DAD053
COMMUNE
DE VILLENEUVE LES MAGUELONE
DEPARTEMENT DE L'HERAULT

DELIBERATION DU CONSEIL MUNICIPAL
SEANCE DU MARDI 29 MAI 2018 A 18H30

Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 20
Procurations : 5
Absents : 4
Date de convocation et affichage :
23/05/2018

OBJET :
PROGRAMMATION CULTURELLE –
TARIFS BILLETTERIE

Acte rendu exécutoire après

Dépôt en préfecture le 04 JUIN 2018

Et publication le 07 JUIN 2018

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 29 mai à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est rassemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, Mme Gisèle GUILLIMIN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, Mme Chantal CLARAC, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, Mme Patricia JACQUEY, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, M. Abdelhak HARRAGA, Mme Françoise GARCIA.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à M Olivier NOGUES), Mme Pascale RIVALIERE (procuration à Mme Patricia JACQUEY), M Denis LLORIA (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Stéphanie BRANTS (procuration à M Serge DESSEIGNE).

ABSENTS : M Jean-Yves CREPIN, M Frédéric CARQUET, M. Yvan BOUISSON, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Par délibération n° 2016DAD056 du 30 mai 2016, le Conseil Municipal a approuvé les tarifs des billets d'entrée aux spectacles du Théâtre Jérôme Savary. La saison culturelle de la Commune implique que le Conseil, Municipal se prononce sur l'ajout d'un tarif spécial aux spectacles à venir et de tarifs promotionnels tels que définis ci-dessous :

1/ Ajout de tarif :

- Un tarif spécial à 20 € TTC / place, à l'occasion de la programmation exceptionnelle d'un spectacle dont les conditions financières le nécessitent.

2/ Tarifs promotionnels :

- 3 spectacles au choix + 1 « tartine » de Bérenger = 30 € (offre d'achat limitée valable du 15/06/2018 au 28/09/2018)
- 5 spectacles au choix + 2 « tartines » de Bérenger = 50 € (offre d'achat limitée valable du 15/06/2018 au 28/09/2018)
- Promotion de Noël : 2 spectacles au choix = 15 € (offre d'achat limitée valable du 3 au 14 décembre 2018)
- Promotion Saint Valentin : 2 spectacles au choix pour 15 € (offre d'achat limitée valable du 31 janvier au 14 février 2019)

Les tarifs promotionnels seront en vente uniquement à l'accueil du Centre Culturel Bérenger de Frérol et seront valables pour l'ensemble des spectacles proposés sur la saison, sauf spectacle à tarif spécial et productions extérieures.

Le Conseil Municipal, **à l'unanimité,**

APPROUVE l'ajout d'un tarif spécial aux spectacles à venir et les tarifs promotionnels tels que définis ci-dessus.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 29 MAI 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA



Nombre de membres en exercice : 29
Présents : 20
Procurations : 5
Absents : 4
Date de convocation et affichage :
23/05/2018

OBJET :

MOTION POUR LA DEFENSE ET LA
PROMOTION DE LA LANGUE
OCCITANE

L'an deux Mille dix-huit, le Mardi 29 mai à 18 heures 30, le Conseil Municipal de Villeneuve-lès-Maguelone s'est rassemblé dans la salle des séances de la mairie, sous la présidence de Noël SEGURA, Maire.

PRESENTS : M Noël SEGURA, M Patrick POITEVIN, Mme Vanessa KEUSCH, M Pierre SEMAT, Mme Annie CREGUT, M Jean-Paul HUBERMAN, Mme Gisèle GUILLIMIN, M. Jean-Marie LEGOUGE, Mme Claudine FERNANDEZ, M. Gérard AUBRY, Mme Chantal CLARAC, M. Pascal FILIPPI, Mme Florence LENEUF, Mme Patricia JACQUEY, Mme Florence DONATIEN-GARNICA, M Olivier NOGUES, Mme Virginie FERRARA-MARTOS, M Serge DESSEIGNE, M. Abdelhak HARRAGA, Mme Françoise GARCIA.

ABSENT(S) PROC : Mme Danielle MARES (procuration à M Olivier NOGUES), Mme Pascale RIVALIERE (procuration à Mme Patricia JACQUEY), M Denis LLORIA (procuration à Mme Virginie FERRARA-MARTOS), M. Baptiste MENAGE (procuration à M. Noël SEGURA), Mme Stéphanie BRANTS (procuration à M Serge DESSEIGNE).

ABSENTS : M Jean-Yves CREPIN, M Frédéric CARQUET, M. Yvan BOUISSON, M Jean RUIZ.

SECRETAIRE DE SEANCE : Mme Virginie FERRARA-MARTOS.

Plusieurs associations, regroupées dans « Lo Collectiu Occitan » ont souhaité attirer l'attention de élus locaux sur la réforme du service public audiovisuel et la place faite aux langues régionales.

Dans ce cadre, le Conseil Municipal a délibéré sur le texte de la motion suivante :

Au moment où le gouvernement prépare une grande réforme du service public audiovisuel, il est important que les territoires se fassent entendre, dans ce moment démocratique où des orientations nouvelles déterminantes vont être prises pour de nombreuses années.

L'accès aux médias audiovisuels étant l'une des conditions impératives pour la vie d'une langue, il est important que France 3 soit définie comme une chaîne régionale à vocation généraliste, ancrée dans son territoire, proposant une présence quotidienne de l'occitan et maintenant et développant ses rédactions locales.

Il devra en être de même pour les radios locales du service public, celles du réseau France Bleue.

Ces demandes ne sont ni localistes ni passéistes, elles sont l'expression d'une démocratie vivante et active pour l'avenir de nos territoires, de la langue et de la culture d'Oc.

Le Conseil Municipal, à l'unanimité,

APPROUVE le texte de la motion proposée.

CHARGE Monsieur le Maire de transmettre la présente à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

FAIT A VILLENEUVE LES MAGUELONE LE 29 MAI 2018.

POUR COPIE CONFORME

LE MAIRE CERTIFIE CONFORME LE CARACTERE EXECUTOIRE DE LA PRESENTE DELIBERATION.

Noël SEGURA

Acte rendu exécutoire après
Dépôt en préfecture le 04 JUIN 2018
Et publication le 07 JUIN 2018

