



## Appel à candidatures

**La commune de Villeneuve lès Maguelone (Hérault, 9800 Habitants)  
recrute par voie statutaire ou à défaut contractuelle**

**UN JURISTE EN CHARGE DE LA COMMANDE PUBLIQUE ET DE L'URBANISME (H/F)**

**Grade : Rédacteur ou adjoint administratif**

### MISSIONS:

L'agent rédige les documents administratifs de consultation des entreprises, met en œuvre, gère administrativement les procédures de mise en concurrence et effectue le suivi comptable de l'exécution des marchés et commandes diverses.

Il garantit la bonne application des arrêtés et règlements du Maire ainsi que l'application des lois et règlements, plus particulièrement en matière de police de l'urbanisme, de l'environnement, du bruit, de santé publique et des constructions.

### ACTIVITES :

#### Commande publique :

- Elabore l'ensemble des pièces administratives des marchés et met en œuvre les procédures formalisées et autres
- Elabore et contrôle les avis d'appel public à la concurrence
- Rédige les rapports d'analyse des offres
- Participation à la liquidation comptable des dépenses
- Etablissement des bons de commande et suivi
- Classement, archivage des dossiers
- Demande et suivi de paiement des subventions
- Saisie et suivi des factures

#### Urbanisme :

- **Police de l'urbanisme** : Lutte contre la cabanisation et contrôle la conformité des autorisations d'urbanisme et relever les infractions par procès-verbaux
- **Police de l'environnement** : infractions au code de l'environnement en matière de pollution de l'eau, de déchets, du code de la santé publique, infraction au règlement sanitaire départemental, règlement de publicité
- **Police des constructions** : application des pouvoirs de police du maire dans le cadre du Règlement Sanitaire Départemental, des procédures de péril et d'insalubrité
- **Police du bruit avec mesures acoustiques** : nuisances relatives aux activités professionnelles, culturelles, sportives, de loisirs et lieux diffusant de la musique amplifiée
- **Veiller à la protection des biens communaux** : Surveillance des équipements publics : veille et suivi de l'état des infrastructures publiques potentiellement impactées par la réalisation de travaux par des tiers / Réalisation de constats, contrôle de l'action des opérateurs de travaux et suivi des remises en état, rédaction des procédures
- **Décliner la politique de lutte contre l'habitat indigne** : Visite et diagnostic des logements au titre de la Politique de l'Habitat Indigne, rédaction des procédures
- **Assurer la gestion des commissions de sécurité** : Organisation et suivi des visites / Assurer le suivi et le contrôle de la mise en œuvre des décisions de la commission

## **CONDITIONS D'EXERCICE**

Temps complet

Commissionnement et assermentation

Titulaire du permis B

## **PROFIL:**

Expérience dans un poste similaire exigée

Sens du service public et des relations avec le public

Compétences juridiques et rédactionnelles

Disponibilité, discrétion, rigueur

Autonomie et initiative dans le travail

**Rémunération** : Statutaire + Régime indemnitaire + Prime de fin d'année + COS + Participation au risque  
prévoyance et santé

## **Poste à pourvoir dans les meilleurs délais**

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, copie de la dernière situation administrative) sont à adresser jusqu'au 15/03/2019, dernier délai à :

**Monsieur le Maire  
Hôtel de Ville  
BP 15  
34751 Villeneuve lès Maguelone**

Fait à Villeneuve lès Maguelone, le 06/02/2019

Le Maire,  
Noël SEGURA

