



VILLE DE VILLENEUVE-LÈS-MAGUELONE

10 465 habitants - 5ème Ville de la Métropole Montpellier Méditerranée - 10kms au sud de Montpellier
proche des grands axes de transport et de mobilité - Cadre de vie unique entre terre et mer
Collectivité très dynamique et attentive à la qualité de vie au travail de ses agents
(événements de cohésion, circuit d'intégration, suivi personnalisé...)

Recrute par voie statutaire

Trois agents de Police Municipale

Grade : Gardien-brigadier / Brigadier-chef Principal

Descriptif de l'emploi

L'agent assure au sein de la Police Municipale les missions de police administrative et judiciaire relevant de la compétence du Maire en matière de prévention et de surveillance du bon ordre, de la tranquillité, de la sécurité et de la salubrité publique.

Missions

ACTIVITES REGULIERES :

- Lutte contre le sentiment d'insécurité par une présence accrue sur le terrain
- Surveillance de la plage durant la saison touristique (9 kms)
- Fourrière automobile
- Infractions au code de la route
- Encadrement et surveillance lors des cérémonies ou manifestations culturelles, sportives et des cérémonies officielles
- Divagation et capture des chiens errants
- Contrôles fréquents coordonnés avec la Gendarmerie Nationale
- Toutes missions dévolues à la Police Municipale

Profil

- Expérience exigée dans un poste similaire
- Grande disponibilité
- Sens du service public et du travail en équipe
- Connaissance de la réglementation
- Faire preuve d'initiative, de dynamisme, de rigueur, de discrétion
- Maîtrise de l'outil informatique
- Qualités rédactionnelles
- Permis B indispensable

Conditions de travail

- Poste à temps complet 37 heures (12 jours RTT/an)
- Possibilité de CET
- Rémunération statutaire
- Régime indemnitaire (indemnité spéciale de 20% et IAT)
- Majoration heures de nuit et dimanche
- Possibilité IHTS
- Participation à la protection sociale complémentaire
- Participation aux frais de transports en commun possible
- COS

Poste à pourvoir le 26 juin 2023

Interlocutrice - renseignements sur le poste : C. FILIPPI - 04 67 69 75 77

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, copie de la dernière situation administrative et copies des 2 dernières évaluations professionnelles pour les titulaires) sont à adresser jusqu'au 15 juin 2023 à :

Madame le Maire
Hôtel de Ville
BP 15

34 751 Villeneuve-lès-Maguelone

via le site internet de la commune
www.villeneuvelesmaguelone.fr

Rubrique Votre Mairie > Offres d'emploi et de stage

recrutement@villeneuvelesmaguelone.fr

Le Maire,
Véronique NEGRET

