

CDD saisonnier Conseiller(e) en séjour (H/F)

L'Office de Tourisme et des congrès de Montpellier Méditerranée Métropole classé Catégorie I, marqué Tourisme et Handicap, labellisé Accueil Vélo et engagé dans une démarche de progrès et d'amélioration continue reconnue Qualité Tourisme ainsi que dans une démarche de développement durable certifiée ISO 20 121, recherche un(e) conseiller(e) en séjour en CDD saisonnier (juillet et aout) à temps partiel (28h) pour son Bureau d'Information Touristique de Villeneuve-lès-Maguelone

Missions

Sous la responsabilité directe de la Responsable du Pôle Accueil, vous aurez en charge les missions liées à l'activité de l'Office de Tourisme :

- L'accueil et le conseil en séjour en différentes langues étrangères (anglais/Espagnol/Allemand) des touristes et des habitants de Villeneuve-lès-Maguelone et la Métropole
- Renseigner et informer sur site et en mobilité : partir à la rencontre des touristes sur des lieux touristiques
- Répondre aux attentes personnalisées du visiteur
- Promouvoir le potentiel touristique local
- Faciliter le séjour et l'accès du visiteur aux produits, composant de l'offre touristique locale

Participer à la gestion de l'information et de la documentation sur tous supports : Collecter, vérifier les informations délivrées ; Identifier les besoins et participer à la bonne tenue de stocks

- Veiller à la bonne tenue de l'espace accueil
- Collecter les informations du visiteur
- Saisir les statistiques de fréquentation des clientèles françaises et étrangères au desk et au pôle on line via tourinsoft

Profil

De formation Tourisme, langues, vente, Bac +2 minimum (BTS Tourisme, langues, vente)

Anglais obligatoire + deuxième langue souhaitée espagnol, allemand

Maîtrise du Pack office

Excellente présentation, aisance relationnelle, esprit d'initiative et de rigueur ponctualité, dynamisme,

Permis B exigé

Une première expérience réussie dans l'accueil d'une structure touristique serait un plus.

Une bonne connaissance de la Destination.

Contrat temps partiel 28h.

**Candidatures à adresser à :
isabelle.ferranet@ot-montpellier.fr**