



La ville de Villeneuve-lès-Maguelone (Hérault)
recrute par voie statutaire ou à défaut contractuelle, un.e :

Responsable du service Événementiel et Protocole à temps complet – cat. B Rédacteur principal 1^{ère} classe

Mission

Sous l'autorité du Directeur Général des services, vous serez chargé.e de promouvoir la visibilité et l'attractivité de la Ville, par le biais de manifestations événementielles et de rendez-vous protocolaires. Vous aurez en charge la planification, l'organisation et la gestion de nombreux événements institutionnels.

Activités

● Pilotage de la stratégie événementielle

- Définir la stratégie événementielle de la Commune en collaboration avec le DGS et les élus,
- Proposer des concepts, formats et contenus pour les événements de la ville en pilotage direct,
- Élaborer et mettre à jour le planning des événements de la ville et s'assurer de sa communication auprès des élus et services concernés,
- Accompagner, conseiller et apporter un soutien stratégique et logistique aux événements portés par les services municipaux,
- Élaborer et gérer le budget du service événementiel,
- Piloter et suivre les marchés publics et les appels à projets liés aux prestations événementielles,
- Rechercher et piloter les prestataires,
- Organiser et animer des réunions de travail,
- Réaliser une veille et un benchmarking des événements, animations, prestataires...
- Mettre en œuvre un dispositif d'évaluation des événements,
- Management administratif et opérationnel des agents du service

● Conception et réalisation des événements

- Élaborer et gérer le budget du service événementiel,
- Assurer le pilotage, l'organisation et le suivi des événements, cérémonies, manifestations traditionnelles et protocolaires,
- Assurer et coordonner, en relation avec les services concernés dont la Direction de la Communication, les réunions publiques, rencontres avec les administrés et autres événements relatifs au déploiement de la Démocratie Participative,
- Assurer la gestion administrative et financière de chaque événement,
- Anticiper l'ensemble des besoins de réception, décoration, goodies et s'assurer de la gestion des commandes et des stocks,
- Centraliser l'ensemble des besoins techniques liés aux événements (électricité, informatique, vidéo, sonorisation, barriérage, plomberie, rédaction et affichage des arrêtés, signalétique, plans, demandes de véhicules, renforts RH, conformité de sécurité...) et faire le lien avec les services municipaux compétents : services techniques, police municipale, communication...
- Piloter le suivi de la mise en œuvre et du bon déroulement des événements, ainsi que la coordination logistique et technique le jour J

● Réalisation et diffusion des supports de communication

- Gestion des outils numériques et des réseaux sociaux ; mise à jour quotidienne des contenus : création, actualisation, illustration et suppression
- Conception graphique de supports de communication et de promotion : affiches, plaquettes

Profil

- Bonnes capacités de management et de gestion de projet
- Maîtrise des politiques publiques liées au spectacle vivant
- Créativité, aisance et qualités relationnelles
- Esprit d'initiative, autonomie et sens de l'organisation, force de propositions
- Expérience dans un poste similaire souhaitée

Conditions de travail

- 25 jours de congés annuels
- 15 jours de RTT
- Action sociale (COS LR)

Poste à pourvoir dès que possible

Merci d'adresser votre candidature (CV, lettre de motivation de 4 pages maximum, copie de la dernière situation administrative et des deux dernières évaluations professionnelles pour les titulaires), avant le 29 août 2025 :

- par courrier à Mme le Maire Hôtel de Ville BP 15 34751 Villeneuve-lès-Maguelone cedex
- via le site internet www.villeneuvelesmaguelone.fr (rubrique votre mairie - offres d'emploi et de stage)
- ou par mail : recrutement@villeneuvelesmaguelone.fr



Villeneuve-lès-Maguelone

Villeneuve-lès-Maguelone est une commune héraultaise de 10 537 habitants. Baignée par la Méditerranée, elle bénéficie d'une situation géographique privilégiée.

Sixième plus grande ville de la métropole de Montpellier, elle allie dynamisme, attractivité et authenticité.